



PREFEITURA DE
CANINDÉ
Governo Diferente

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

**PCA
2025**



PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL PCA

ELABORADO E VALIDADO: 22 DE NOVEMBRO DE 2024

Entra em vigor a partir desta data

Canindé – Ceará

2024

PREFEITA MUNICIPAL DE CANINDÉ

Maria do Rozário Araújo Pedrosa Ximenes

VICE-PREFEITO MUNICIPAL DE CANINDÉ

Antonio Ilomar Vasconcelos Cruz

UNIDADES ADMINISTRATIVAS

Chefia de Gabinete	Diana Celia Almeida Gomes
Controladoria Geral do Município	Edilson Rodrigues Ximenes
Fundação Municipal de Esporte, Cultura e Patrimônio	Rômulo Laurenio de Oliveira
Instituto de Previdência do Município	Ilane Karise Barbosa Cunha
Procuradoria Geral do Município	João Valmir Portela Leal Júnior
Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças	Antônio Fábio Uchoa Soares
Secretaria de Agricultura e Recursos Hídricos	José Nilberto Pereira Nunes
Secretaria de Assistência Social	Edivania de Sousa Farias
Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo	Maria do Socorro Rocha Bastos
Secretaria de Desenvolvimento Urbano, Infraestrutura e Serviços	Luiz Victor Cordeiro Marinho Cruz
Secretaria de Meio Ambiente	Alexsandro da Costa Justa
Secretaria de Segurança Pública e Trânsito	Francisco Gean Gomes da Silva
Secretaria de Educação	José Kledeon Viana Paulino
Secretaria de Saúde	Islayne de Fátima Costa Ramos
Serviço Autônomo de Água e Esgoto	Xisto Azevedo Lima

**EQUIPE TÉCNICA DE APOIO MULTIDISCIPLINAR PARA A
ELABORAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA**

ÂMBITO PÚBLICO ASSESSORIA

Rogéria Nogueira Loiola Monteiro

Coordenação de equipe

Thalita Guimarães Montesuma Viana

Wesley Sampaio de Souza

Membros da equipe

Renato Monteiro Cardozo

Géssica Moura Alencar Pinto

Carlos Gabriel Peixoto Ferreira

Wisly dos Santos da Costa

Maria Kaylane Alves Sampaio

APRESENTAÇÃO

O planejamento sempre foi uma ferramenta essencial ao longo da administração, visando aprimorar o atendimento à população. Por esse motivo, foram feitos esforços contínuos para manter a Administração Pública de Canindé organizada e em conformidade com as regulamentações. Agora, é necessário avançar ainda mais para atender aos requisitos da Nova Lei de Licitações e Contratos, com a divulgação do Plano de Contratações Anual – PCA para 2025.

Essa prática já vinha sendo adotada no município nos últimos anos como um instrumento de gestão e alinhamento interno. Com a chegada da Nova Lei, isso demonstra o quanto o planejamento é uma peça central na administração pública e um aspecto que é solicitado a cada secretário responsável pela gerência das unidades administrativas do município.

No Plano de Contratações Anual de 2025, a população e os fornecedores poderão conferir os objetos que serão contratados, os valores envolvidos e as datas previstas para essas contratações. O objetivo do plano é proporcionar ao mercado local uma visão antecipada das contratações planejadas para o ano, permitindo uma melhor preparação para participação nas licitações públicas municipais. Além disso, o PCA de 2025 visa cumprir os objetivos estratégicos estabelecidos tanto no planejamento da gestão quanto no plano de governo, reafirmando o compromisso com a transparência e a eficiência nos resultados.

Por fim, é importante ressaltar a necessidade de exercer de forma consciente e responsável as boas práticas de Governança Pública, promovendo a participação ativa da população nas decisões desta gestão. A construção do PCA de 2025 reflete o empenho de cada servidor envolvido no processo de planejamento e no poder transformador que todos compartilham.

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	5
INTRODUÇÃO	8
PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL.....	10
QUADRO RESUMO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL	12
DEMANDAS SOLICITADAS POR UNIDADE ADMINISTRATIVA	13
CHEFIA DE GABINETE	13
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	16
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO.....	17
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS	18
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	21
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO, INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS.....	29
SECRETARIA DE AGRICULTURA E RECURSOS HÍDRICOS.....	33
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO	38
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO	40
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO	43
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	46

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.....	50
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CANINDÉ	56
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO.....	60
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA E PATRIMÔNIO.....	67
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	69
PARECER DE APROVAÇÃO	71

INTRODUÇÃO

O planejamento das contratações públicas municipais é uma das áreas centrais da governança pública, abrangendo a definição de objetivos, priorização de necessidades, alocação de recursos e gestão do processo de aquisições. O propósito é garantir que as contratações sejam realizadas de maneira estratégica, atendendo às demandas da comunidade local, promovendo eficiência, economicidade e assegurando transparência e integridade nas contratações.

O planejamento deve estar alinhado com os objetivos e políticas estratégicas estabelecidas pela administração municipal, garantindo que as aquisições respondam às prioridades da gestão e contribuam para a obtenção dos resultados esperados.

Nesse contexto, o Decreto Municipal nº 014/2023, que institui a Política de Governança, Riscos e Integridade de Canindé e o Planejamento Estratégico do município, estabelece o Plano de Contratações Anual (PCA). Esse instrumento alinha as exigências dos artigos 11, parágrafo único, 12, inciso VII, e 18 da Lei nº 14.133/2021 – Nova Lei de Licitações e Contratos (NLLC) com o planejamento instituído e regulamentado pelo Decreto Municipal nº 020/2023.

O PCA abrange a fase de planejamento do processo licitatório, conforme exigido pela NLLC. Para sua elaboração, o plano segue as seguintes etapas: criação dos Documentos de Formalização de Demandas (DFD's) por cada Unidade Administrativa, consolidação desses documentos em um único Plano de Contratações Anual, com definição de calendário e prioridades, aprovação pelo Prefeito, publicação do PCA e envio para elaboração da Lei Orçamentária Anual (LOA).

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Elaboração dos Documentos de Formalização de Demandas (DFD's) por cada Unidade Administrativa

Consolidação dos DFD's em um único Plano de Contratações Anual com definição de calendário e prioridades

Aprovação pelo Prefeito

Publicação do Plano de Contratações Anual

Envio para elaboração da Lei Orçamentária Anual (LOA).

Diante disso, foram realizadas adequações e adaptações para garantir a efetividade do PCA, considerando o embasamento para LOA e a utilização com a NLLC. Nesse sentido, o Plano de Contratações Anual apresenta suas demandas organizadas por unidade administrativa.

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O Plano de Contratações Anual (PCA), previsto na Lei Federal nº 14.133/2021, conhecida como a Nova Lei de Licitações, é uma ferramenta utilizada pela Administração Pública para organizar e planejar as contratações ao longo do ano. O planejamento, como princípio fundamental previsto nesta lei, destaca a necessidade de um planejamento prévio e criterioso das contratações públicas, visando promover eficiência, transparência e economia na gestão dos recursos públicos.

O planejamento desempenha um papel crucial no processo de contratação, permitindo que a Administração Pública identifique suas reais necessidades, defina objetivos e estabeleça a melhor maneira de alcançá-los. Isso evita contratações desnecessárias, inadequadas ou que não atendam às demandas públicas de forma satisfatória.

A Nova Lei de Licitações reforça essa importância ao exigir a elaboração do PCA de forma antecipada, contemplando as necessidades de contratação para o ano seguinte. O PCA oferece uma visão estratégica e global das demandas, apresentando a programação e a correta alocação de recursos.

Um planejamento bem estruturado também contribui para alcançar melhores resultados e condições mais vantajosas para a Administração Pública. Ele estimula a competitividade, atraindo mais concorrentes e, conseqüentemente, gerando propostas mais atrativas e preços mais competitivos.

O PCA é elaborado pelos órgãos municipais e tem como objetivo determinar as necessidades de contratação de bens, serviços e obras para o próximo exercício. Sua elaboração deve ser feita de forma antecipada, antes do início do ano fiscal, para garantir que as demandas sejam atendidas e os recursos necessários sejam assegurados.

O plano deve conter informações detalhadas sobre as contratações planejadas, como descrição dos objetos, estimativas de valores, prazos previstos e justificativas, entre

outras informações relevantes. Esses dados permitem que os órgãos de controle e a sociedade em geral tenham acesso prévio às intenções de contratação do poder público.

É importante destacar que o PCA é uma exigência da Nova Lei de Licitações e se aplica a todos os órgãos e entidades da Administração Pública, direta e indireta, dos entes federativos (União, Estados, Distrito Federal e Municípios), sujeitos ao regime de licitações e contratos administrativos.

QUADRO RESUMO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

No Plano de Contratações Anual 2025 de Canindé, totalizaram R\$ 167.567.419,47 de demandas levantadas pelas unidades administrativas entre aquisições de materiais, contratações de serviços, obras e de serviços de engenharia, dentre outras demandas levantadas. O Quadro 01 apresenta o resumo do quantitativo de demanda por tipo identificado.

Quadro 01 – Resumo do quantitativo de demanda por tipo

TIPO DE DEMANDA	QUANTIDADE DE DEMANDAS
Aquisição de Materiais Diversos	139
Contratações de Serviços Diversos	242
TOTAL	381

DEMANDAS SOLICITADAS POR UNIDADE ADMINISTRATIVA

Nessa seção são apresentadas as demandas solicitadas por unidade administrativa contemplando todas as informações pertinentes para a elaboração de um Documento de Formalização de Demanda (DFD), conforme descrito no Decreto Municipal nº 020/2023. Cada unidade administrativa deve prosseguir com a fase preparatória para a contratação e possui um prazo máximo para finalização da fase e encaminhamento do Termo de Referência (TR) ou do Projeto Básico (PB), com isso, as demandas apresentam essa data que é indicada em auxílio com o setor de Licitações do município. A Data Máxima para Contratação é a previsão da unidade administrativa para a necessidade do objeto em questão. Ou seja, o Setor de Licitação só inicia os procedimentos para seleção do fornecedor após a finalização da fase preparatória pela unidade administrativa que é definida pelo prazo indicado na coluna “Data Máxima para Encaminhamento do TR/PB” e, o Setor de Licitação, por sua vez, deve perseguir o prazo definido na coluna “Data Máxima para Contratação” para que a execução do contrato atenda as necessidades da unidade administrativa e cumpra seu interesse público.

CHEFIA DE GABINETE

Novas Contratações

DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO / PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 30.000,00	01/01/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE DESLOCAMENTO PARA CUMPRIMENTO DE AGENDA PELA PREFEITA MUNICIPAL EM FORTALEZA E NA ZONA RURAL.	NÃO	NÃO	----	BAIXO
AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL	R\$ 18.000,00	01/02/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE DESLOCAMENTO PARA CUMPRIMENTO DE AGENDA PELA PREFEITA MUNICIPAL EM FORTALEZA E NA ZONA RURAL.	NÃO	NÃO	----	BAIXO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 10.000,00	01/02/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS DO SETOR EXECUTIVO, SETOR DE COMUNICAÇÕES E SETOR DE CONVÊNIOS LIGADOS AO	NÃO	NÃO	----	BAIXO
AQUISIÇÃO MATERIAL DE LIMPEZA	R\$ 10.000,00	01/02/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE HIGIENE E LIMPEZA NO ANDAR SUPERIOR DO PAÇO MUNICIPAL (GABINETE)	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE CAFÉ/AÇÚCAR	R\$ 10.000,00	01/02/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE CAFEZINHO PARA OS SETORES DE COMUNICAÇÃO, CONVÊNIOS, CHEFIA DE GABINETE E GABINETE DA PREFEITA	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	R\$ 12.000,00	01/02/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A CRESCENTE DEMANDA DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA NECESSÁRIOS A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS.	NÃO	NÃO	----	BAIXO



DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO / PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇO DE COFFEE BREAK	R\$ 80.000,00	01/02/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE EVENTOS REALIZADOS PELOS SETORES DE COMUNICAÇÃO, CHEFIA DE GABINETE E GABINETE DA	SIM	SIM	Oportunizar aos gestores de comunicação, marketing e mídias sociais capacitação permanente com foco no aprimoramento das ações de divulgação.	MÉDIO
SERVIÇO DE IMPRESSÃO DE PLOTAGEM	R\$ 15.000,00	01/02/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ENGENHARIA E ARQUITETÔNICOS DO SETOR DE CONVÊNIOS E CONTRATOS	SIM	SIM	Conveniência com órgãos federais e estaduais (entes públicos) para implementar projetos que atendam a demanda da sociedade	ALTO
SERVIÇO DE PUBLICAÇÕES DE JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO	R\$ 15.000,00	01/02/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE PUBLICAÇÃO DE LICITAÇÕES, CONVÊNIOS E CONTRATOS	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS	R\$ 80.000,00	01/02/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE DESLOCAMENTO DA PREFEITA A BRASÍLIA (DF), PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS	NÃO	NÃO	----	MÉDIO

Prorrogação Contratual

DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
REALIZAÇÃO DE EVENTOS, INAUGURAÇÕES E SEMANA DO MUNICÍPIO	R\$ 120.000,00	01/02/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO AO LEI Nº 2.266/2014 QUE INSTITUIU A VIRADA CULTURAL, BEM COMO NA MANUTENÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS EVENTOS CULTURAIS TRADICIONAIS DO MUNICÍPIO, COMO O DESFILE DE 07 DE SETEMBRO E A REVISTA E GRADUAÇÃO DA GUARDA MUNICIPAL.	SIM	SIM	Tornar o processo de implantação do Plano de Ação um compromisso da alta direção, dos gestores e da equipe da técnica	MÉDIO
SERVIÇO DE LOCAÇÃO (HOSPEDAGEM) PARA SITE E DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	R\$ 30.000,00	01/03/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL (LEI COMPLEMENTAR Nº 101) QUE OBRIGA A PROMOVER A TRANSPARÊNCIA DOS GASTOS PÚBLICOS, BEM COMO AOS PRINCÍPIOS CONSTITUCIONAIS, PREVISTOS NO ART. 37 DA CF/88, ESPECIALMENTE QUANTO A PUBLICIDADE	SIM	SIM	Oportunizar aos gestores de comunicação, marketing e mídias sociais capacitação permanente com foco no aprimoramento das ações de divulgação.	ALTO
AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL	R\$ 12.000,00	01/03/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE ÁGUA PARA OS SETORES DE COMUNICAÇÃO, CONVÊNIOS, CHEFIA DE GABINETE E GABINETE DA PREFEITA	NÃO	NÃO	----	ALTO



DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS	R\$ 12.000,00	01/03/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE IMPRESSÃO E DIGITALIZAÇÃO DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS DO SETOR EXECUTIVO, SETOR DE COMUNICAÇÕES E SETOR DE CONVÊNIOS LIGADOS AO GABINETE DA PREFEITA	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE INTERNET	R\$ 3.000,00	01/03/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE INTERNET PARA O SETOR EXECUTIVO, SETOR DE COMUNICAÇÕES, SETOR DE CONVÊNIOS E POLO DA UNIVERSIDADE ABERTA LIGADOS AO GABINETE DA PREFEITA	SIM	SIM	Oportunizar aos gestores de comunicação, marketing e mídias sociais capacitação permanente com foco no aprimoramento das ações de divulgação.	ALTO



PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Nova Contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Aquisição de material permanente (mobiliários/insumos de informática)	R\$ 25.000,00	01/01/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTOS A DEMANDAS DOS SERVIÇOS DO SETOR	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Capacitação de servidores e/ou treinamento em área específica da sua atuação.	R\$ 10.000,00	01/01/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO AO DESLOCAMENTO PARA AUDIÊNCIAS EXTRAMUNICIPAIIS E OU CURSO PROFISSIONALIZANTES	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Implantação de software de acompanhamento dos processos	R\$ 15.000,00	01/02/2025	01/04/2025	NECESSIDADE INERENTE PARA O MELHOR CONTROLE DOS PROCESSOS	NÃO	SIM	Tornar o processo de implantação do Plano de Ação um compromisso dos gestores e da equipe jurídica	MÉDIO
Pagamentos de sentenças judiciais	R\$ 18.000,00	01/01/2025	01/03/2025	NECESSIDADE INERENTE AS DEMANDAS PROCESSUAIS	NÃO	NÃO	----	BAIXO
Manutenção do espaço de funcionamento da PGM	R\$ 20.000,00	01/01/2025	01/03/2025	JUSTIFICA-SE PELO DESGASTE NATURAL DO SETOR	NÃO	NÃO	----	MÉDIO

Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Assessoria Jurídica para demanda específicas	R\$ 43.700,00	01/02/2025	01/03/2025	NECESSIDADE INERENTE AS DEMANDAS PROCESSUAIS	NÃO	NÃO	----	ALTO
Aquisição de material de expediente	R\$ 12.000,00	01/03/2025	01/04/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE SERVIÇOS DO SETOR	SIM	NÃO	----	MÉDIO
Locação de impressora	R\$ 12.000,00	01/02/2025	01/03/2025	NECESSIDADE INERENTE PARA O BOM FUNCIONAMENTO DO SETOR.	SIM	NÃO	----	ALTO



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Nova Contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Aquisição de material de expediente	R\$ 17.000,00	03/01/2025	03/03/2025	Manutenção das atividades da Controladoria Geral e Ouvidoria	NÃO	NÃO	----	ALTO
Aquisição de material permanente	R\$ 15.000,00	06/01/2025	03/02/2025	Manutenção das atividades da Controladoria Geral e Ouvidoria	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Serviço de manutenção com fornecimento de peças para centrais de ar	R\$ 8.000,00	01/01/2025	01/03/2025	Manutenção das atividades da Controladoria Geral e Ouvidoria	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Capacitação dos agentes de controle interno	R\$ 10.000,00	01/08/2025	01/10/2025	Capacitação e Qualificação para os agentes de controle interno	NÃO	NÃO	----	MÉDIO

Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Locação de impressoras	R\$ 15.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Demanda de impressão de processos administrativos e financeiros	NÃO	NÃO	----	ALTO
Serviço de disponibilização do direito de 12 (doze) meses de software com plataforma virtual – sistema E-SIC	R\$ 12.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Atendimento a Lei nº 12.527/2011- Lei de Acesso à Informação.	NÃO	NÃO	----	ALTO



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Nova contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO PARA REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL	R\$ 28.000,00	17/03/2025	17/05/2025	NECESSARIO PARA MANTER O ADEQUADO ANDAMENTO DA REPARTIÇÃO PUBLICA	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM GOVERNANÇA E GESTÃO DE RISCOS	R\$ 72.000,00	01/01/2025	01/03/2025	ASSESSORIA PARA O DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES	NÃO	NÃO	----	MÉDIO

Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇO ESPECIALIZADO EM CONSULTORIA E ASSESSORIA	R\$ 713.950,00	02/01/2025	02/02/2025	NECESSÁRIO PARA ATENDER A DEMANDA DE PROCESSOS DE ASSESSORIAS NOS SETORES DE CONTROLE, CONVENIO, CONTABIL, JURIDICO, RH, LICITAÇÃO E SISTEMA DE DIGITALIZAÇÃO	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$ 146.000,00	02/01/2025	02/02/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE ALUGUEIS DE IMOVEIS PARA SETOR DE GARAGEM, ALMOXARIFADO E ARQUIVO MORTO MOTIVADO PELA FALTA DE PREDIOS PROPRIOS	NÃO	NÃO	----	ALTO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 50.640,00	02/01/2025	02/02/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE DESLOCAMENTO PARA CUMPRIMENTO DE AGENDA PELO SECRETARIO DE FINANÇAS E DO TER -REUNIOES, VISITAS TECNICAS, AUDIENCIAS EM FORTALEZA E ZONA RURAL	NÃO	NÃO	----	MÉDIO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
COMBUSTÍVEIS, LUBRIFICANTES, ÓLEOS E CERAS	R\$ 26.000,00	02/01/2025	02/02/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE DESLOCAMENTO PARA CUMPRIMENTO DE AGENDA PELO SECRETARIO DE FINANÇAS E DO TER -REUNIOES, VISITAS TECNICAS, AUDIENCIAS EM FORTALEZA E ZONA RURAL	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO	R\$ 19.156,00	02/05/2025	02/06/2025	NECESSARIO PARA MANTER O ADEQUADO ANDAMENTO DA REPARTIÇÃO PUBLICA	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO E MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 95.000,00	02/01/2025	02/02/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE PROCESSOS ADMNISTRATIVOS E FINANCEIROS	NÃO	NÃO	----	ALTO
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA LIMPEZA E HIGIENE	R\$ 11.000,00	02/02/2025	02/03/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE HIGIENE E LIMPEZA	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE CAFÉ, QUENTINHAS E COFFE BREAK	R\$ 65.000,00	02/01/2025	02/02/2025	NECESSARIO PARA MANTER O ADEQUADO ANDAMENTO DA REPARTIÇÃO PUBLICA	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE AÁGUA MINERAL PARA SETORES DA ÁREA DE ADMINISTRAÇÃO	R\$ 18.500,00	02/12/2024	02/01/2025	NECESSARIO PARA MANTER O ADEQUADO ANDAMENTO DA REPARTIÇÃO PUBLICA	NÃO	NÃO	----	ALTO
EMPRESA ESPECIALIZADA EM RECARGA DE TONER	R\$ 90.000,00	02/01/2025	02/02/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE IMPRESSAO E DIGITALIZAÇÃO DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS	NÃO	NÃO	----	ALTO
SERVIÇO ESPECIALIZADO EM INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - TIC (ALUGUEIS DOS SISTEMAS DO SETOR CONTÁBIL, ARRECADAÇÃO, SETOR DE COMPRAS E FOLHA DE PAGAMENTO)	R\$ 177.000,00	12/01/2025	12/02/2025	EM ATENDIAMENTO A DEMANDA DE ALUGUEIS DO SISTEMA DO SETOR CONTABIL, ARRECADAÇÃO SETOR DE COMPRAS E FOLHA DE PAGAMENTO	NÃO	NÃO	----	ALTO
SERVIÇO DE PUBLICAÇÃO DE LICITAÇÕES DA ARÉA DA ADMINISTRAÇÃO.	R\$ 15.000,00	13/01/2025	13/02/2025	NECESSARIO PARA MANTER O ADEQUADO ANDAMENTO DA REPARTIÇÃO PUBLICA	NÃO	NÃO	----	ALTO
CUMPRIMENTO DE ACORDO FIRMADO COM O TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARA, JUSTIÇA DO TRABALHO COM SEDE EM QUIXADÁ E OUTROS	R\$ 5.450.000,00	14/01/2025	14/02/2025	NECESSARIO PARA MANTER O ADEQUADO ANDAMENTO DA REPARTIÇÃO PUBLICA	NÃO	NÃO	----	ALTO
SERVIÇO DE PUBLICAÇÃO DE LICITAÇÕES DA ARÉA DA ADMINISTRAÇÃO.	R\$ 15.000,00	15/01/2025	15/02/2025	NECESSARIO PARA MANTER O ADEQUADO ANDAMENTO DA REPARTIÇÃO PUBLICA	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
SERVIÇO DE INTERNET	R\$ 9.000,00	16/01/2025	16/02/2025	NECESSARIO PARA MANTER O ADEQUADO ANDAMENTO DA REPARTIÇÃO PUBLICA	NÃO	NÃO	----	ALTO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
REFORMA E MANUTENÇÃO DO PRÉDIO DA PREFEITURA	R\$ 250.000,00	17/01/2025	17/02/2025	NECESSARIO PARA MANTER O ADEQUADO ANDAMENTO DA REPARTIÇÃO PUBLICA	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
REGULARIZAÇÃO URBANA DE INTERESSE SOCIAL	R\$ 500.000,00	17/01/2025	17/02/2025	NECESSARIO PARA MANTER O ADEQUADO ANDAMENTO DA REPARTIÇÃO PUBLICA	NÃO	NÃO	----	ALTO
Licenciamento de Softwares, Sistemas e Plataformas de Apoio Administrativo	R\$ 10.000,00	01/08/2025	01/09/2025	"O município necessita de uma solução inovadora, uma ferramenta indispensável para o gerenciamento de processos de licitação no âmbito municipal, especialmente com a implementação da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/21). Um de seus atributos é oferecer uma vasta biblioteca de minutas padronizadas em conformidade com a nova legislação e que disponha de total integração no processo de planejamento das contratações públicas. Essa integração se estende desde a fase inicial de elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) até a execução contratual, assegurando uma gestão de licitações coesa e eficiente.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Nova Contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Aquisição de combustível	R\$ 350.000,00	06/01/2025	03/02/2025	Aquisição de combustível para consumo nas atividades desenvolvidas nos setores, serviços, programa, projetos e equipamentos ligados a secretaria a secretaria da assistência social	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Aquisição de gêneros alimentícios	R\$ 600.000,00	06/01/2025	19/02/2025	Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis para atender as atividades socioassistenciais desenvolvidas nos setores e equipamentos desta secretaria (CRAS I, CRAS II, CRAS III, CRAS IV, CREAS, Casa de Acolhimento, Cadastro Único)	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Áquisição de gás de cozinha	R\$ 15.000,00	06/01/2025	20/02/2025	Aquisição de gás de cozinha (GLP) 13kg para consumo nos setores e equipamentos socioassistenciais, de responsabilidade da secretaria da assistência social	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Aquisição de kits bebês	R\$ 30.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Aquisição de kits bebês a serem doados em forma de benefício eventual (auxílio natalidade) às gestantes em situação de vulnerabilidade social atendidas pelos Centros de Referência da Assistência Social ligados a secretaria da assistência social.	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Cestas Básicas	R\$ 50.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Aquisição de gêneros alimentícios para a composição de cestas básicas a serem doadas em forma de benefício eventual (vulnerabilidade temporária) as famílias em situação de insegurança alimentar e nutricional atendidas pelos CRAS e CREAS de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social.	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Aquisição de água mineral	R\$ 22.000,00	06/01/2025	24/02/2025	Aquisição de água mineral para consumo nos setores e equipamentos socioassistenciais ligados de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (CRAS I, CRAS II, CRAS III, CRAS IV, CREAS, Cadastro Único, Conselho Tutelar, Secretaria e Casa de Acolhimento)	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Aquisição de material de expediente	R\$ 110.000,00	06/01/2025	24/02/2025	Aquisição de material de expediente para ser utilizado nos setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (CRAS I/Santa Clara; CRAS II/Palestina; CRAS III/Bela Vista; CRAS IV/Monte; CREAS; Cadastro Único; Criança Feliz; Conselho Tutelar; Secretaria)	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Fornecimento de Serviços gráficos	R\$ 60.000,00	06/01/2025	26/02/2025	Aquisição de material de gráfico para ser utilizado nas ações, nos setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (CRAS I/Santa Clara; CRAS II/Palestina; CRAS III/Bela Vista; CRAS IV/Monte; Cadastro Único; Criança Feliz; Secretaria)	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Reforma de equipamento	R\$ 100.000,00	06/01/2025	28/02/2025	"Serviços de reforma para o Centro de Referência da Assistência Social (CRAS II/Palestina; CRAS III/Bela Vista), de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Aquisição de material de limpeza	R\$ 20.000,00	01/01/2025	01/03/2025	Aquisição de material de limpeza para ser utilizado nos setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (CRAS I/Santa Clara; CRAS II/Palestina; CRAS III/Bela Vista; CRAS IV/Monte; CREAS, Cadastro Único; Secretaria)	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Aquisição de pneus automotivos	R\$ 25.000,00	03/01/2025	03/03/2025	Aquisição de pneus para os veículos dos setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da secretaria da assistência social (CRAS, Cadastro Único, Secretaria, Criança Feliz e Controle Social).	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Aquisição de peças para veículos	R\$ 30.000,00	03/01/2025	03/03/2025	Aquisição de peças para os veículos dos setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (Cadastro Único; Secretaria)	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Serviços de capinagem	R\$ 10.000,00	03/04/2025	03/06/2025	Prestação de serviços de capinagem a serem realizados no entorno dos prédios onde funcionam os setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	MÉDIO
Material permanente	R\$ 100.000,00	10/01/2025	10/03/2025	Aquisição de material permanente para os setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Aquisição de material elétrico, hidráulico e construção	R\$ 25.000,00	10/01/2025	10/03/2025	Aquisição de material elétrico, hidráulico e de construção, para atender a demanda dos setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	MÉDIO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM GOVERNANÇA E GESTÃO DE RISCOS		01/01/2025	01/03/2025	ASSESSORIA PARA O DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES	SIM	NÃO	----	MÉDIO



Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Contratação de serviços de assessoria para acompanhamento de processos jurídicos	R\$ 50.400,00	02/12/2024	02/01/2025	Para atuação e acompanhamento de processos de interesse desta Secretaria	SIM	NÃO	----	MÉDIO
Contratação de serviços para assessoria de comunicação	R\$ 80.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Assessoria para coordenação, organização e realização dos serviços de comunicação de interesse desta secretaria.	SIM	NÃO	----	MÉDIO
Contratação de serviços de assessoria para controle interno	R\$ 100.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Assessoria técnica especializada na área de controle interno e a locação de seus respectivos sistemas, para atender a Secretaria da Assistência Social	SIM	NÃO	----	MÉDIO
Contratação de serviços de assessoria contábil	R\$ 100.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Assessoria e execução contábil junto a Secretaria da Assistência Social	SIM	NÃO	----	ALTO
Contratação de serviços de assessoria na área de convênios e captação de recursos	R\$ 38.400,00	02/12/2024	02/01/2025	Serviços técnicos na área de captação de recursos financeiros junto ao governo federal e estadual e outras fontes, como também o monitoramento de convênios contratos e congêneres e respectivas prestações de contas para atender a demanda junto a secretaria da assistência social.	SIM	NÃO	----	MÉDIO
Contratação de serviços de assessoria na área de governança e processos de compras públicas	R\$ 58.525,20	02/12/2024	02/01/2025	Serviços técnicos especializados em aplicação de matrizes de busca, objetivando promover governança nos processos de compras públicas e diminuir os riscos dos processos de gerenciamento de riscos de compras públicas de interesse da Secretaria da Assistência Social	SIM	NÃO	----	ALTO
Contratação de serviços de assessoria para ações de publicidade	R\$ -	06/01/2025	03/02/2025	Serviços de publicação de informações e atividades de interesse da Secretaria da Assistência Social	SIM	NÃO	----	MÉDIO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Contratação de serviços de assessoria em tecnologia da informação	R\$ 45.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Consultoria e assessoria técnica em tecnologia da informação para atender a demanda do Setor do Cadastro Único e Programa Bolsa Família, de interesse desta secretaria	SIM	NÃO	----	ALTO
Locação de imóveis para funcionamento do CRAS IV Monte e Casa dos Conselhos	R\$ 36.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Locação de imóvel destinado ao funcionamento dos Centros de Referência da Assistência Social (CRAS I Santa Clara; CRAS IV Monte) de responsabilidade desta secretaria, responsável pelo acompanhamento das famílias em situação de vulnerabilidade social	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Locação de imóvel para o Conselho Tutelar	R\$ 12.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Locação de imóvel destinado ao funcionamento do Conselho tutelar de Canindé, de responsabilidade da secretaria da assistência social	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Locação de imóvel CREAS	R\$ 21.600,00	02/12/2024	02/01/2025	Locação de imóvel destinado ao funcionamento do CREAS, equipamento responsável pelo acompanhamentos das famílias e indivíduos em situação de violação de direitos	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Locação de imóveis para aluguel social	R\$ 6.000,00	14/01/2025	14/02/2025	Locação de imóvel para atender as necessidades das famílias que necessitam da concessão de benefício eventual (aluguel social), em virtude de vulnerabilidade decorrente do precário ou nulo acesso a condições dignas de moradia	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Serviços de Internet	R\$ 10.000,00	17/01/2025	17/02/2025	Fornecimento de internet para os setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da secretaria da assistência social (CRAS I, II, CRAS III, CRAS IV, CREAS, CREAS, Cadastro Único e Programa Criança Feliz	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Locação de impressoras	R\$ 28.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Locação de impressoras para atender as demanda dos setores e equipamentos ligados a secretaria da assistência social (CRAS I, CRAS II, CRAS III, CRAS IV, CREAS, Cadastro Único, Conselho Tutelar e Secretaria)	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Pagamento das contas dos telefones	R\$ 4.410,00	02/12/2024	02/01/2025	Despesas com as contas telefônicas dos setores ligados a Secretaria da Assistência Social (Cadastro Único, Secretaria e Conselho Tutelar)	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Aquisição de urnas e serviços funerários	R\$ 130.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Aquisição de urnas e serviços funerários a serem doados em forma de benefício eventual (auxílio funeral), as famílias em situação de vulnerabilidade social.	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Locação de veículos	R\$ 220.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Locação de veículos (tipo caminhoneta) para prestarem serviços junto aos setores e equipamentos socioassistenciais, de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (CRAS I/Santa Clara; CRAS II/Palestina; CRAS III/Bela Vista; CRAS IV/Monte; CREAS; ACESSUAS)	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Prestação de serviços para manutenção de automóveis	R\$ 50.000,00	03/02/2025	03/03/2025	Prestação de serviços na manutenção dos veículos vinculados aos setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social (Cadastro Único; Secretaria, Controle Social e Programa Criança Feliz)	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	ALTO
Fornecimento de passagens aéreas	R\$ 39.000,00	15/08/2025	15/09/2025	Prestação de serviços no fornecimento de passagens aéreas para atender a demanda eventual de responsabilidade da Secretaria Municipal da Assistência Social	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	MÉDIO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Manutenção e reparo de centrais de ar condicionados	R\$ 25.000,00	06/01/2025	06/02/2025	Prestação de serviços de manutenção e reparos em centrais de ar condicionados nos setores e equipamentos de responsabilidade da Secretaria Municipal da Assistência Social	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	MÉDIO
Capacitações, Treinamentos e Qualificação Profissional	R\$ 25.000,00	08/02/2025	08/03/2025	Prestação de serviços no treinamento e qualificação profissional para as equipes de referência dos serviços e programas de responsabilidade da Secretaria Municipal da Assistência Social	SIM	SIM	Consolidar o plano de educação permanente dos trabalhadores do SUAS	ALTO
Serviços de locação de espaço de espaço de buffet, lanches, almoço, jantar e quentinhas	R\$ 100.000,00	05/01/2025	05/02/2025	Serviços de locação de espaço de buffet, lanches, almoço, jantar e quentinhas para atender a demandas dos setores e equipamentos de responsabilidade da Secretaria Municipal da Assistência Social	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	MÉDIO
Serviços de informática	R\$ 8.000,00	12/02/2025	12/03/2025	Prestação de serviços de informática a serem realizados nos setores e equipamentos socioassistenciais de responsabilidade da Secretaria da Assistência Social	SIM	SIM	Garantir atendimento aos usuários dos serviços, programas, projetos e benefícios da política de assistência social.	MÉDIO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Licenciamento de Softwares, Sistemas e Plataformas de Apoio Administrativo	R\$ 8.100,00	01/08/2025	01/09/2025	"O município necessita de uma solução inovadora, uma ferramenta indispensável para o gerenciamento de processos de licitação no âmbito municipal, especialmente com a implementação da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/21). Um de seus atributos é oferecer uma vasta biblioteca de minutas padronizadas em conformidade com a nova legislação e que disponha de total integração no processo de planejamento das contratações públicas. Essa integração se estende desde a fase inicial de elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) até a execução contratual, assegurando uma gestão de licitações coesa e eficiente.	SIM	NÃO	----	MÉDIO



SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO, INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS

Nova Contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
ÁGUA MINERAL	R\$ 2.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Atender as necessidades de consumo básico interno desta secretaria.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	ALTO
OBRAS DE CONSTRUÇÕES, REFORMAS E AMPLIAÇÕES	R\$ 20.000.000,00	01/01/2025	01/03/2025	Atender as demandas de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano no município	NÃO	SIM	Coordenar e gerenciar a contratação dos projetos de engenharia para o Município	ALTO
LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS	R\$ 5.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Atender as demandas internas de impressões em folhas.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	MÉDIO
UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO E MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 12.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Atender as necessidades internas dos diversos setores desta secretaria.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	ALTO
EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA	R\$ 100.000,00	30/03/2025	30/05/2025	Atender demandas específicas de engenharia.	NÃO	SIM	Coordenar e gerenciar a contratação dos projetos de engenharia para o Município	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS	R\$ 4.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Atender as necessidades de consumo básico interno desta secretaria.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	ALTO
MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICO E HIDRÁULICO	R\$ 100.000,00	30/03/2025	30/05/2025	Atender a demandas específicas de manutenções e aquisições de materiais.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
MOBILIÁRIOS EM GERAL	R\$ 50.000,00	30/03/2025	30/05/2025	Aquisição de novos mobiliários para atender ao perfeito funcionamento das repartições contidas nesta secretaria.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	MÉDIO
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA LIMPEZA E HIGIENE	R\$ 6.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Atender as necessidades básicas de higiene e limpeza desta secretaria.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	ALTO
COMBUSTÍVEIS, LUBRIFICANTES, ÓLEOS E CERAS	R\$ 400.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Garantir o fornecimento dos diversos tipos de óleos/combustíveis para atender às demandas dos veículos e máquinas pesadas da secretaria.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	ALTO
MANUTENÇÃO DE PRODUTOS, MAQUINARIAS E EQUIPAMENTOS	R\$ 100.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Garantir o perfeito funcionamento de veículos pesados desta secretaria.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
INSCRIÇÕES DE SERVIDORES PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS, CONGRESSOS E FORMAÇÕES	R\$ 20.000,00	01/06/2025	01/08/2025	Garantir a capacitação dos profissionais lotados nesta secretaria.	NÃO	SIM	Promover a contínua atualização dos funcionários do setor de fiscalização	MÉDIO
CARTÓRIOS DE REGISTRO CIVIL	R\$ 8.000,00	30/06/2025	30/08/2025	Garantir os serviços de atualização, alteração e registro de documentos pertinentes a esta secretaria.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
EXECUÇÃO DE PROJETOS	R\$ 150.000,00	01/02/2025	01/04/2025	Garantir a criação de projetos de engenharia específicos para auxílio às demandas desta secretaria.	NÃO	SIM	Coordenar e gerenciar a contratação dos projetos de engenharia para o Município	MÉDIO
PEÇAS DIVERSAS PARA CONserto DE VEÍCULOS PESADOS	R\$ 300.000,00	06/01/2025	02/02/2025	Garantir o perfeito funcionamento de equipamentos e maquinários contidos na secretaria.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	ALTO
MANUTENÇÃO DE PNEUS E CÂMRAS DE AR DE VEÍCULOS PESADOS	R\$ 30.000,00	06/01/2025	02/02/2025	Garantir o perfeito funcionamento de veículos pesados desta secretaria.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	ALTO
EMPRESA PARA SERVIÇOS GRÁFICOS	R\$ 8.000,00	06/01/2025	02/02/2025	Atender as necessidades internas dos diversos setores desta secretaria.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
LOCAÇÃO DE CONTAINER	R\$ 17.000,00	06/01/2025	02/02/2025	Atender demandas da secretaria na coleta de resíduos sólidos volumosos descartados em locais inadequados	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$ 2.000,00	06/01/2025	02/02/2025	Atender demandas específicas desta secretaria.	NÃO	SIM	Permitir a abertura de processos para emissões de alvarás por meio digital	MÉDIO
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS (TERCEIRIZAÇÃO)	R\$ 17.000,00	06/01/2025	02/02/2025	Serviços de suporte nos setores administrativos	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE PNEUS, CÂMRAS DE AR E PROTETORES PARA VEÍCULOS PESADOS	R\$ 100.000,00	06/01/2025	02/02/2025	Garantir o perfeito funcionamento de veículos pesados desta secretaria.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	ALTO
PUBLICIDADE OFICIAL	R\$ 70.000,00	06/01/2025	02/02/2025	Atender serviços de publicações de jornais de grande circulação	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	ALTO
ACESSO E SERVIÇOS DE INTERNET E TELEFONIA	R\$ 2.500,00	06/01/2025	02/02/2025	Atender a demanda de acesso a internet nesta secretaria	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM GOVERNANÇA E GESTÃO DE RISCOS	R\$ 78.600,00	01/01/2025	01/03/2025	ASSESSORIA PARA O DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	MÉDIO

Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONSULTORIA E ASSESSORIA	R\$ 120.000,00	01/01/2025	01/02/2025	Atender demandas específicas desta secretaria.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	MÉDIO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS	R\$ 5.500.000,00	01/01/2025	01/02/2025	Atender as necessidades básicas de funcionamento desta secretaria e serviços fundamentais de Infraestrutura.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	ALTO
EQUIPAMENTOS PARA REFRIGERAÇÃO, AR CONDICIONADO E CIRCULAÇÃO DE AR	R\$ 50.000,00	01/01/2025	01/02/2025	Atender as demandas internas das repartições da secretaria.	NÃO	SIM	Manter as atividades administrativas da Secretaria	MÉDIO
LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$ 200.000,00	02/01/2025	02/02/2025	Garantir a locação do imóvel onde funciona a secretaria.	NÃO	SIM	Estruturar uma nova sede física para o funcionamento da SEINFRA	ALTO
TRANSMISSÃO E DISTRIBUIÇÃO DE ELETRICIDADE	R\$ 5.000.000,00	02/01/2025	02/02/2025	Garantir a manutenção e ampliação do parque de iluminação pública - IP do município, pertencente a esta secretaria.	NÃO	SIM	Garantir a manutenção e ampliação do parque de iluminação pública - IP do município, pertencente a esta secretaria.	ALTO
Licenciamento de Softwares, Sistemas e Plataformas de Apoio Administrativo	R\$ 8.100,00	01/08/2025	01/09/2025	"O município necessita de uma solução inovadora, uma ferramenta indispensável para o gerenciamento de processos de licitação no âmbito municipal, especialmente com a implementação da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/21). Um de seus atributos é oferecer uma vasta biblioteca de minutas padronizadas em conformidade com a nova legislação e que disponha de total integração no processo de planejamento das contratações	NÃO	SIM	Instalação de software de mapeamento e capacitação da equipe técnica	MÉDIO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
				públicas. Essa integração se estende desde a fase inicial de elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) até a execução contratual, assegurando uma gestão de licitações coesa e eficiente.				



SECRETARIA DE AGRICULTURA E RECURSOS HÍDRICOS

Nova Contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA	R\$ 20.000,00	01/01/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO AS ATIVIDADES PARA HIGIENIZAÇÃO DOS AMBIENTES DE TRABALHO DA SARH, MATADOURO E MERCADOS	NÃO	NÃO	----	ALTO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL EXPEDIENTE	R\$ 20.000,00	01/01/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO AS ATIVIDADES DA SARH E DEMANDA DE PROCESSOS ADMINISTRATIVO NA ELABORAÇÃO DOS PROJETOS EM ADAMENTO, SEGURO SAFRA E CURSO A REALIZAR EM PARCERIAS.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL COPA E COZINHA	R\$ 10.000,00	01/01/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DA COZINHA PARA O PREPARO DE CAFÉ, CHÁ DENTRE OUTROS PARA OS VISITANTES E SERVIDORES DA SARH.	NÃO	NÃO	----	ALTO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	R\$ 35.000,00	01/01/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA E MOVEIS (BIRÓ) PARA O MELHORAMENTO DOS TRABALHOS PRESTADO PELA SARH COMO TAMBÉM A EXECUÇÃO DOS CONVÊNIOS.	NÃO	NÃO	----	ALTO
PAGAMENTO GARANTIA SAFRA	R\$ 350.000,00	06/01/2025	01/02/2025	EM ATENDIMENTO AO PAGAMENTO DA CONTRAPARTIDA DO MUNICÍPIO REFERENTE AS ADESÕES DOS AGRICULTORES AO GARANTIA SAFRA.	SIM	SIM	Garantir o assessoramento a Agricultura Familiar ou Melhorar a produção dos pequenos agricultores do município	ALTO
SERVIÇO DE IMPRESSÃO E PLOTAGEM	R\$ 7.500,00	01/01/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO AS DEMANDAS DE ELABORAÇÃO DE PROJETO DE ENGENHARIA E ARQUITETÔNICO DA SARH.	NÃO	NÃO	----	BAIXO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇO DE PUBLICAÇÕES DE JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO	R\$ 15.000,00	01/01/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO AS DEMANDAS DE PUBLICAÇÕES DE LICITAÇÕES, CONVÊNIOS E CONTRATOS	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
SERVIÇO DE CONFECCÃO DE FARDAMENTOS	R\$ 15.000,00	01/01/2025	01/03/2025	A PRESENTE AQUISIÇÃO DE REFERÊNCIA TEM POR OBJETIVO PADRONIZAR E FACILITAR A IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIDORES DA SARH E ANEXOS DE NOSSA RESPONSABILIDADE.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
SERVIÇO REFORMA DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E RECURSOS HÍDRICOS	R\$ 350.000,00	01/01/2025	01/03/2025	FAZ-SE NECESSÁRIA DEVIDO ÀS INTALAÇÕES PRECÁRIAS DO AMBIENTE, QUE APRESENTA INFILTRAÇÕES NO TETO, PINTURA ANTIGA E BANHEIROS SEM FUNCINAMENTO. ASSIM, OS SERVIÇOS A SEREM REALIZADOS JUSTIFICAM-SE A FIM DE ALIMINAR INFILTRAÇOES, RENOVAR PINTURA E MANUTENÇÃO DE BANHEIROS.	NÃO	NÃO	----	ALTO
AMPLIAÇÃO DO PARQUE DE EXPOSIÇÃO	R\$ 350.000,00	01/01/2025	01/03/2025	A CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS RELATIVOS CONSTRUÇÃO DE CURRAIS PARA O ADEQUADO MANEJO DE BOVINOS, VISANDO MELHORIAS NO PARQUE QUE É DE RESPONSABILIDADE DA SARH.	NÃO	NÃO	----	ALTO
MELHORAMENTO GENÉTICO EM BOVINO	R\$ 50.000,00	01/01/2025	01/03/2025	REALIZAR O MELHORAMENTO GENETICO DE BOVINOS, VISANDO OTIMIZAR A LUCARTIVIDADE DOS CRIADORES DO MUNICIPIO.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE SEMENTES	R\$ 50.000,00	01/01/2025	01/03/2025	TEM COMO OBJETIVO A DISTRIBUIÇÃO DE FORMA GRATUITA DESTAS SEMENTES E INSUMOS, COM O INTUITO DE DESENVOLVIMENTO E REVITALIZAÇÃO DA CULTURA DO ALGODÃO.	NÃO	NÃO	----	ALTO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
AQUISIÇÃO MATERIAL PARA INTALAÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS	R\$ 90.000,00	01/01/2025	01/03/2025	FAZ-SE NECESSÁRIO TENDO EM VISTA A URGENTE NECESSIDADE DE INSTALAÇÃO DE POÇOS PROFUNDOS JÁ PERFURADOS E SEM PREVISÃO DE INSTALAÇÃO.	NÃO	NÃO	----	ALTO
LOCAÇÃO DE CAMINHÃO (CARRO PIPA)	R\$ 90.000,00	01/01/2025	01/03/2025	COM A FINALIDADE DE ATENDER AS DEMANDAS DAS COMUNIDADES, NO APOIO AO ABASTECIMENTO DE ÁGUA, DEVIDO ESCASSEZ DE CHUVAS NO MUNICÍPIO, AS COMUNIDADES DISPÕEM DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA (CISTERNA DE PLACA), PORÉM NÃO SÃO SUFICIENTES PARA O ABASTECIMENTO DURANTE O ANO TODO.	NÃO	NÃO	----	ALTO
MELHORAMENTO GENÉTICO EM OVINOCAPRINOCULTURA	R\$ 50.000,00	01/01/2025	01/03/2025	REALIZAR O MELHORAMENTO GENETICO DE BOVINOS, VISANDO OTIMIZAR A LUCARTIVIDADE DOS CRIADORES DO MUNICIPIO.	NÃO	NÃO	----	ALTO
ORÇAMENTO PARA A FEIRA DE OVINOS E CAPRINOS DURANTE O PERÍODO DOS FESTEJOS MUNICIPAIS	R\$ 75.000,00	01/04/2025	01/06/2025	ORÇAMENTO NECESSÁRIO PARA A PERPETUAÇÃO DE EVENTOS QUE BENEFICIAM E EXPÕEM A PÚBLICO O CARÁTER DE PRODUÇÃO, QUALIDADE E COMPROMISSO DA ZONA RURAL COM SUAS CRIAÇÕES, BEM COMO BENEFICIA O COMÉRCIO LOCAL FORMALIZADO DE ANIMAIS E DERIVADOS DO LEITE.	SIM	SIM	Promover a Feira da Agricultura Familiar, de ovinos, caprinos e bovinos tem como objetivo promover venda direta de produtos agrícolas de pequenos produtores impulsionando a economia local.	ALTO
MANUTENÇÃO DA HORTA	R\$ 20.000,00	01/01/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO À MANUTENÇÃO E RESTAURAÇÃO DA HORTA PRESENTE NO PRÉDIO DA SARH	NÃO	NÃO	----	MÉDIO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MANUTENÇÃO DA ENSILADEIRA	R\$ 25.000,00	06/01/2025	01/02/2025	EM ATENDIMENTO AOS TRABALHOS E PROCESSOS VIABILIZADOS NA COMUNIDADE PELA MÁQUINA	NÃO	NÃO	----	ALTO

Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS	R\$ 100.000,00	01/02/2025	01/03/2025	ABASTECIMENTO PARA OS SERVIÇOS DA SARH NA PICK-UP E MOTOS DE RESPONSABILIDADE DESTA SECRETARIA E PARA O CAMINHÃO DO TRANSPORTE DA CARNE E CAMINHÃO DE LIMPEZA DOS DEGETOS.	NÃO	NÃO	----	ALTO
SERVIÇOS DE ACESSORIA CONTÁBEIS	R\$ 65.000,00	01/02/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO AS DEMANDA DOS PROCESSOS FINANCEIROS DA SARH.	NÃO	NÃO	----	ALTO
SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS	R\$ 15.000,00	01/02/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE IMPRESSÃO E DIGITALIZAÇÃO DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS DA SARH E IMPRESSÃO DE PROJETO EM EXECUÇÃO DA SARH.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE INTERNET	R\$ 5.000,00	01/02/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE INTERNET PARA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES TAIS COMO RESPONDER CORREIO ELETRONICO E SISTEMA PARA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DA SARH.	NÃO	NÃO	----	ALTO
SERVIÇOS DE HORA DE TRATOR	R\$ 350.000,00	01/02/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO AS ATIVIDADES DA SARH PARA A DEMANDA DE SOLICITAÇÃO DOS AGRICULTORES PARA PREPARO DE TERRA PARA O	NÃO	SIM	Programa Hora de Trator é de extrema relevância para o fortalecimento da agricultura familiar. Esse programa desempenha um papel fundamental ao proporcionar	ALTO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
				PLANTIO E ENCILAGEM PARA OS CRIADORES.			acesso facilitado e subsidiado aos tratores agrícolas, beneficiando os pequenos agricultores.	
SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE DESALINIZADORES E INSTALAÇÕES DE POÇOS.	R\$ 85.000,00	01/02/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO AS ATIVIDADES DA SARH PARA RECUPERAÇÃO DE DESALINIZADORES E INSTALAÇÃO DE POÇOS NAS COMUNIDADES DEVIDO A ESCACEZ DAS CHUVAS.	NÃO	NÃO	----	ALTO
SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA EM AR CONDICIONADO E GELADEIRA	R\$ 20.000,00	01/02/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO AOS EQUIPAMENTOS DA SARH PARA MELHORIA E CONSERVAÇÃO DOS MESMOS PARA UM MELHOR FUNCIONAMENTO.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PERMANENTES PARA O ABATEDOURO PÚBLICO MUNICIPAL	R\$ 500.000,00	01/02/2025	01/03/2025	A FIM DE EQUIPAR E ATENDER AS NECESSIDADES DO MATADOURO PÚBLICO MUNICIPAL E CUMPRIR O TAC FEITO COM O MINISTERIO PUBLICO, DANDO ASSIM O PLENO FUNCIONAMENTO AO ABATEDOURO.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Contratação de Sistema de Planejamento e Gestão de contratações públicas, incluindo Implantação e Licenciamento do sistema Startbid no formato SaaS, em plataforma web (on-line) com backup diário com armazenamento em nuvem durante todo o período do licenciamento, pelo prazo de 12 meses, com atualizações para adequação a Lei 14.133/2021	R\$ 10.000,00	01/08/2025	01/09/2025	"O município necessita de uma solução inovadora, uma ferramenta indispensável para o gerenciamento de processos de licitação no âmbito municipal, especialmente com a implementação da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/21). Um de seus atributos é oferecer uma vasta biblioteca de minutas padronizadas em conformidade com a nova legislação e que disponha de total integração no processo de planejamento das contratações públicas. Essa integração se estende desde a fase inicial de elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) até a execução contratual, assegurando uma gestão de licitações coesa e eficiente.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

Nova Contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Aquisição de Material de Expediente	R\$ 20.000,00	06/01/2025	01/02/2025	trabalhos internos da sede da secretaria de turismo	NÃO	NÃO	----	ALTO
Aquisição de Material de Limpeza	R\$ 50.000,00	06/01/2025	01/02/2025	trabalhos internos da sede da secretaria de turismo	NÃO	NÃO	----	ALTO
Aquisição de café/açúcar	R\$ 7.000,00	01/12/2024	01/01/2025	trabalhos internos da sede da secretaria de turismo	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Aquisição de material permanente	R\$ 50.000,00	02/02/2025	02/04/2025	móveis necessários para a demanda da secretaria	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Aquisição de água Mineral	R\$ 10.000,00	06/01/2025	01/02/2025	trabalhos internos da sede da secretaria de turismo	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Obras e reformas nos galpões das fabricas, instaladas no município.	R\$ 720.259,68	06/01/2025	01/02/2025	instalação e incentivos permanência das fabricas	NÃO	SIM	Conclusão das obras de ampliação e construção dos galpões das Fábricas instaladas no município de Canindé	MÉDIO
SERVIÇO DE RECARGA DE EXTINTORES	R\$ 1000,00	01/02/2025	01/04/2025	RECARGA DE EXTINTORES	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
DEDETIZAÇÃO E PREVENÇÃO DE INSETOS E PRAGAS	R\$ 17.000,00	04/02/2025	04/04/2025	DEDETIZAÇÃO E PREVENÇÃO DE INSETOS E PRAGAS	NÃO	NÃO	----	MÉDIO

Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Serviço de Coffee Break	R\$ 10.000,00	02/05/2025	02/06/2025	demanda de eventos da sede da secretaria	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Serviço de Publicações de jornais de grande circulação	R\$ 5.000,00	06/01/2025	01/01/2025	Publicações de serviços de divulgação do calendário de eventos turísticos	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Serviço locação de Impressoras	R\$ 4.500,00	01/01/2025	01/02/2025	Impressão e digitalização de processos administrativos	NÃO	NÃO	----	ALTO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Serviço de Fornecimento de Internet	R\$ 9.000,00	02/01/2025	02/02/2025	atendimento das demandas da secretaria	NÃO	NÃO	----	ALTO
Aquisição de gás GPL	R\$ 1.400,00	01/01/2025	01/02/2025	necessidades da copa da secretaria	NÃO	NÃO	----	ALTO
Contratação de Serviços para a realização de eventos	R\$ 85.000,00	02/04/2025	02/05/2025	sonorização ornamentação de eventos	NÃO	SIM	Promover meios de garantir o cumprimento da lei 2.592/22 que institui a Inclusão dos eventos de motocross (motofest) no calendário de eventos da semana do município (2º QUINZENA DO MÊS DE JULHO)	MÉDIO
Contratação de assessoria de comunicação.	R\$ 104.400,00	01/01/2025	01/02/2025	Em atendimento às necessidades de assessoria para coordenação	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Contratação de assessoria e consultoria jurídica na área de direito público	R\$ 60.000,00	01/01/2025	01/02/2025	Em atendimento às necessidades de acompanhamento de procedimentos administrativos	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Prestação de Serviços reserva e emissão e entrega de bilhetes de passagens aéreas (âmbito	R\$ 25.000,00	01/01/2025	01/02/2025	necessidades de deslocamentos hospedagem e viagens para feiras turísticas,	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Licenciamento de Softwares, Sistemas e Plataformas de Apoio Administrativo	R\$ 10.000,00	01/08/2025	01/09/2025	"O município necessita de uma solução inovadora, uma ferramenta indispensável para o gerenciamento de processos de licitação no âmbito municipal, especialmente com a implementação da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/21). Um de seus atributos é oferecer uma vasta biblioteca de minutas padronizadas em conformidade com a nova legislação e que disponha de total integração no processo de planejamento das contratações públicas. Essa integração se estende desde a fase inicial de elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) até a execução contratual, assegurando uma gestão de licitações coesa e eficiente.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO



SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO

Nova Contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
AQUISICAO DE COMBUSTIVEL (GASOLINA/DIESEL)	R\$ 30.000,00	31/12/2024	31/01/2025	Atendimento das demandas de fiscalização, monitoramento e vistorias da Secretaria do Meio Ambiente do Município de Canindé.	NÃO	SIM	garantir transporte para setor tecnico de fiscalização	ALTO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE (ESCRITÓRIO)	R\$ 8.000,00	25/01/2025	25/03/2025	Em atendimento a demanda de processos administrativos e técnicos dos setores ligados à Secretaria do Meio Ambiente do Município de Canindé.	NÃO	SIM	garantir um serviço com mais rapidez	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	R\$ 5.000,00	30/02/2025	30/04/2025	Em atendimento a demanda de higiene e limpeza dos ambientes ligados à Secretaria do Meio Ambiente do Município de Canindé.	NÃO	SIM	garantir um ambiente limpo	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE (MÓVEIS DE ESCRITÓRIO E INFORMÁTICA)	R\$ 30.000,00	06/01/2025	28/02/2025	Em atendimento à demanda de móveis e equipamentos de informática fundamentais para a execução dos serviços desenvolvidos pelo setor técnico e administrativo da Secretaria do Meio Ambiente do Município de Canindé.	NÃO	SIM	garantir um serviço com mais rapidez	ALTO
AQUISIÇÃO DE AGUA	R\$ 3.500,00	06/01/2025	28/02/2025	Em atendimento à demanda de água para consumo dos servidores e visitantes ligados aos setores da Secretaria do Meio Ambiente do Município de Canindé.	NÃO	SIM	garantir um serviço com mais rapidez	MÉDIO
SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE INTERNET	R\$ 2.500,00	06/01/2025	28/02/2025	Em atendimento à demanda de internet para os setores ligados a Secretaria do Meio Ambiente do Município de Canindé.	NÃO	SIM	garantir um serviço com mais rapidez	BAIXO
SERVIÇOS GRAFICOS	R\$ 40.000,00	06/01/2025	28/02/2025	Em atendimento à demanda por confecção de material educativo e de publicidade da Secretaria do Meio Ambiente do Município de Canindé.	NÃO	SIM	garantir um serviço com mais rapidez	BAIXO
IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL	R\$ 20.000,00	04/05/2025	04/07/2025	Em atendimento às demandas de organização, articulação e comunicação das ações de	NÃO	SIM	garantir um serviço com mais rapidez	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
				Educação Ambiental desenvolvidas no âmbito da educação formal e não-formal no Município de Canindé				
MANUTENÇÃO DE PRAÇAS, ÁREAS VERDES E CANTEIROS	R\$ 100.000,00	06/04/2025	06/06/2025	Em atendimento à demanda de manutenção de praças, áreas verdes e canteiros do município, responsabilidade da Secretaria do Meio Ambiente do Município de Canindé	NÃO	SIM	atender uma demanda da secretaria	ALTO
MANUTENÇÃO DAS MARGENS DO RIO CANINDE	R\$ 50.000,00	30/07/2025	30/09/2025	Em atendimento à demanda de limpeza e manutenção das margens do rio Canindé, responsabilidade da Secretaria do Meio Ambiente do Município de Canindé	NÃO	SIM	atender uma demanda da secretaria	ALTO
AQUISIÇÃO DE CAFE/AÇUCAR	R\$ 5.000,00	31/12/2024	31/01/2025	Em cafezinho para os servidores e atendimento a demanda de visitantes da Secretaria do Meio Ambiente do Município de Canindé	NÃO	SIM	atender uma demanda da secretaria	ALTO
SERVIÇO DE COFFER BREAK	R\$ 10.000,00	06/01/2025	28/02/2025	Em atendimento à demanda de eventos (audiências, inaugurações, encontros, seminários etc.) realizados pela Secretaria do Meio Ambiente do Município de Canindé.	NÃO	SIM	atender uma demanda da secretaria	BAIXO

Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS (CARROS)	R\$ 82.000,00	31/12/2024	31/01/2025	Atendimento das demandas de fiscalização, monitoramento e vistorias da Secretaria do Meio Ambiente do Município de Canindé.	NÃO	SIM	garantir transporte para setor técnico de fiscalização	ALTO
SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORA	R\$ 3.500,00	31/12/2024	31/01/2025	Em atendimento à demanda de impressão e digitalização de processos administrativos e financeiros da Secretaria do	NÃO	SIM	garantir um serviço com mais rapidez	ALTO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
				Meio Ambiente do Município de Canindé.				
IMUNIZAÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS URBANAS	R\$ 20.000,00	28/02/2025	28/03/2025	Em atendimento à demanda de imunização e controle de pragas urbanas, responsabilidade da Secretaria do Meio Ambiente do Município de Canindé	NÃO	SIM	atender uma demanda da secretaria	ALTO
Licenciamento de Softwares, Sistemas e Plataformas de Apoio Administrativo	R\$ 10.000,00	01/08/2025	01/09/2025	"O município necessita de uma solução inovadora, uma ferramenta indispensável para o gerenciamento de processos de licitação no âmbito municipal, especialmente com a implementação da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/21). Um de seus atributos é oferecer uma vasta biblioteca de minutas padronizadas em conformidade com a nova legislação e que disponha de total integração no processo de planejamento das contratações públicas. Essa integração se estende desde a fase inicial de elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) até a execução contratual, assegurando uma gestão de licitações coesa e eficiente.	NÃO	SIM	garantir um serviço com mais rapidez	MÉDIO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO

Nova Contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
FORNECIMENTO DE GÁS DE COZINHA	R\$ 12.000,00	01/01/2025	01/03/2025	PARA A ATENDER AS NECESSIDADES DE PROVISÃO DE ALIMENTOS NO RACHO (COZINHA) DA SECRETARIA	NÃO	NÃO	----	ALTO
FORNECIMENTO DE ÁGUA MINERAL	R\$ 20.000,00	06/01/2025	01/02/2025	EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA SMST	NÃO	NÃO	----	ALTO
CONSRTO DE PNEUS - BORRACHARIA	R\$ 2.000,00	01/01/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO A ALTA DEMANDA DE CIRCULAÇÃO DAS VIATURAS MOTOS E CARROS DO DEMUTRAN	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
MATERIAL GRÁFICO	R\$ 15.000,00	01/01/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO A SEMANA DO TRÂNSITO, CAMPANHAS EDUCATIVAS NOS PERÍODOS FESTIVOS DO MUNICÍPIO, FESTEJOS DE SÃO FRANCISCO E NATAL	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
COMBUSTÍVEL	R\$ 160.000,00	02/12/2024	02/01/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DA FROTA DE VEÍCULOS DA SMST	NÃO	NÃO	----	ALTO
AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS	R\$ 345.000,00	02/12/2024	02/01/2025	EM ATENDIMENTO A NECESSIDADE DA SMST	NÃO	NÃO	----	ALTO
MATERIAL DE CONSUMO (MUNIÇÕES)	R\$ 20.000,00	01/10/2025	01/12/2025	AQUISIÇÃO DE MUNIÇÃO DE ESPINGARDA CALIBRE 12	NÃO	SIM	Aquisição de Munição letal e a não letal (munição de borracha).	BAIXO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 10.000,00	01/01/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DA SMST	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
MATERIAL PERMANENTE (COLETES BALÍSTICOS)	R\$ 130.000,00	01/05/2025	01/07/2025	AQUISIÇÃO DE COLETES BALÍSTICOS PARA ATENDER OS REQUISITOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL DOS AGENTES DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL	NÃO	SIM	AQUISIÇÃO DE COLETES BALÍSTICOS	BAIXO
OBRAS. AMPLIAÇÃO, REFORMA E INSTALAÇÕES	R\$ 300.000,00	01/05/2025	01/07/2025	AMPLIAÇÃO DO PRÉDIO DA SMST COM CONSTRUÇÃO DE SALAS MAIORES E ABRIGAR MELHORES INSTALAÇÕES DO SETOR DE RÁDIO COMUNICAÇÃO, FUTURAS	NÃO	NÃO	----	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
				INSTALAÇÕES DO VÍDEOMONITORAMENTO, DEMUTAN E BANHEIROS				
MATERIAL PERMANENTE	R\$ 35.000,00	01/01/2025	01/03/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA A SMST E DEFESA CIVIL MUNICIPAL	NÃO	SIM	Aquisição de material permanente e mobília.	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICO E ELÉTRICO	R\$ 20.000,00	31/10/2025	31/12/2025	MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E REPAROS NO PRÉDIO DA SMST	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
MATERIAL PERMANENTE	R\$ 9.000,00	01/01/2025	01/03/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA A GUARDA CIVIL MUNICIPAL, BELICHES E COLCHÕES	NÃO	SIM	Aquisição de material permanente e mobília.	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE ETILÔMETROS, BOCAIS E IMPRESSORAS PORTÁTIL EPIS (BASTÕES TÁTICOS, ESCUDOS DE DEFESA PESSOAL, CAPACETES TÁTICOS, TONFA TÁTICA E ALGEMA)	R\$ 20.000,00	01/08/2025	01/10/2025	AQUISIÇÃO DE 02 ETILÔMETRO, NOME POPULAR BAFÔMETRO	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
SINALIZAÇÃO HORIZONTAL, VERTICAL E SEMAFÓRICA	R\$ 350.000,00	01/04/2025	01/06/2025	IMPLANTAÇÃO DE SINALIZAÇÃO HORIZONTAL, VERTICAL E SEMAFÓRICA	NÃO	SIM	Sinalização horizontal e vertical	ALTO
AMPLIAÇÃO DO SISTEMA DE COMUNICAÇÃO E AQUISIÇÃO DE RÁDIOS COMUNICADORES	R\$ 20.000,00	01/08/2025	01/10/2025	AQUISIÇÃO DE RÁDIOS COMUNICADORES E AMPLIAÇÃO DE TRANSMISSÃO DE SINAL ADQUIRINDO REPETIDORA DE COMUNICAÇÃO	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
CURSO DE CAPACITAÇÃO E RECICLAGEM	R\$ 40.000,00	01/08/2025	01/10/2025	CURSO DE CAPACITAÇÃO NA ÁREAS DE ABORDAGEM POLICIAL E CTB	NÃO	SIM	Capacitação dos atuais Inspetores e Guardas Municipais de Canindé	MÉDIO

Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE INTERNET	R\$ 5.500,00	01/12/2024	01/01/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA NECESSÁRIA PARA O FUNCIONAMENTO DE SISTEMAS INTERNOS E DE GESTÃO	NÃO	NÃO	----	ALTO
TALONÁRIO ELETRÔNICO	R\$ 100.000,00	02/12/2024	02/01/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DA SMST	NÃO	NÃO	----	ALTO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE IMPRESSORA	R\$ 9.000,00	01/02/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DA SMST	NÃO	NÃO	----	ALTO
MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO	R\$ 10.000,00	01/02/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO A NECESSIDADE DA SMST	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
SERVIÇOS DE PUBLICAÇÕES EM JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO	R\$ 10.000,00	01/02/2025	01/03/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DA SMST	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
OBRAS - CONSTRUÇÃO DE LOMBADAS FÍSICAS EM ALVENARIA	R\$ 150.000,00	01/02/2025	01/03/2025	CONSTRUÇÃO DE LOMBADAS FÍSICAS EM ALVENARIA PARA REDUÇÃO DE VELOCIDADES DE TRÁFEGO DE VEÍCULOS	NÃO	SIM	CONSTRUÇÃO DE LOMBADAS FÍSICAS E PASSAGENS ELEVADAS NAS RUAS DA CIDADE	MÉDIO
GERENCIAMENTO E MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 300.000,00	01/02/2025	01/03/2025	MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE VEÍCULOS PERTENCENTES A SMST	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Licenciamento de Softwares, Sistemas e Plataformas de Apoio Administrativo		01/08/2025	01/09/2025	"O município necessita de uma solução inovadora, uma ferramenta indispensável para o gerenciamento de processos de licitação no âmbito municipal, especialmente com a implementação da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/21). Um de seus atributos é oferecer uma vasta biblioteca de minutas padronizadas em conformidade com a nova legislação e que disponha de total integração no processo de planejamento das contratações públicas. Essa integração se estende desde a fase inicial de elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) até a execução contratual, assegurando uma gestão de licitações coesa e eficiente.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nova Contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MANUTENÇÃO DO ENSINO – AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE/CONSUMO - SME/UAB/UECE	R\$ 4.000.000,00	30/12/2024	30/01/2025	Aquisição de material de expediente, mobiliário e didático, para estruturação da rede municipal de ensino.	NÃO	NÃO	----	ALTO
GÁS DE COZINHA	R\$ 300.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Pagamento de custeio referente a aquisição de gás de cozinha para uso escolar.	NÃO	NÃO	----	ALTO
COMBUSTÍVEL	R\$ 1.440.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Pagamento de custeio, referente a gastos com combustível de veículos próprios de transporte escolar e de passeio(locados) da secretaria da Educação.	NÃO	NÃO	----	ALTO
MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR – SERVIÇO DE OFICINA	R\$ 120.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Pagamento de serviço de manutenção (oficina) da frota própria da secretaria da Educação.	NÃO	SIM	Otimizar a rota de transporte escolar	ALTO
MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR – PNEUS	R\$ 240.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Pagamento de custeio, com aquisição de pneus para reposição da frota própria da Sec. Da educação.	NÃO	SIM	Otimizar a rota de transporte escolar	ALTO
MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR – PEÇAS	R\$ 200.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Pagamento de custeio, com aquisição/reposição de peças automotivas, para frota própria da Sec. Da educação.	NÃO	SIM	Otimizar a rota de transporte escolar	ALTO
REFORMAS DE QUADRAS POLIESPORTIVAS	R\$ 520.000,00	01/02/2025	01/04/2025	Reformas de quadra poliesportivas na zona rural e urbana.	NÃO	SIM	Melhorar a infraestrutura dos equipamentos da rede pública de ensino municipal	MÉDIO
REFORMA DE ESCOLAS	R\$ 8.670.000,00	06/01/2025	15/02/2025	Melhoria, ampliação e modernização dos prédios escolares e CEIs.		SIM	Melhorar a infraestrutura dos equipamentos da rede pública de ensino municipal	ALTO
CONSTRUÇÃO DE ESCOLAS E CEIs	R\$ 7.295.000,00	01/01/2025	01/03/2025	Recursos investidos na construção de prédios escolares e CEIs.	NÃO	SIM	Ampliar a oferta de Educação Infantil na rede pública municipal	ALTO
COMPLEMENTAÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE	R\$ 3.794.153,00	15/12/2024	15/01/2025	Gêneros alimentícios para composição da alimentação escolar para os alunos da rede municipal de Canindé, em complementação ao PNAE.	NÃO	SIM	Ofertar uma merenda de qualidade nutricional	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
COMPRA DE LIVROS DIDÁTICOS E PARADIDÁTICOS - EDUCAÇÃO INFANTIL, ENSINO FUNDAMENTAL E EJA.	R\$ 9.520.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Livros didáticos e paradidáticos para os alunos da rede municipal de Canindé.	NÃO	SIM	Otimizar as condições para o ensino e a aprendizagem	ALTO
EQUIPAMENTOS PARA RECREAÇÃO E DESPORTOS	R\$ 815.500,00	01/01/2025	01/03/2025	Materiais e equipamentos para prática de recreação e desportos para os alunos da rede municipal de Canindé.	NÃO	SIM	Otimizar as condições para o ensino e a aprendizagem	MÉDIO
CONTRATAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE XEROCOPIADORAS	R\$ 210.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Equipamentos de xerocopiadoras locais para utilização em escolas e CEIS.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
MOBILIÁRIO ESCOLAR E DE SETOR ADMINISTRATIVO	R\$ 4.860.270,00	01/01/2025	01/03/2025	Mobiliário para uso escolar e dos setores administrativos de escolas e CEIS.	NÃO	SIM	Melhorar a infraestrutura dos equipamentos da rede pública de ensino municipal	MÉDIO
MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE PESSOAL	R\$ 1.212.470,00	06/01/2025	01/02/2025	Materiais de limpeza e higiene pessoal para os alunos da rede municipal de Canindé, da educação infantil e ensino fundamental.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
FARDAMENTO ESCOLAR	R\$ 2.860.700,00	01/01/2025	01/03/2025	Fardamento escolar para alunos da rede municipal de Canindé, da educação infantil e ensino fundamental.	NÃO	SIM	Otimizar as condições para o ensino e a aprendizagem	MÉDIO
INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)	R\$ 3.620.400,00	01/01/2025	01/03/2025	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação (TIC) para montagem de laboratórios nas escolas.	NÃO	SIM	Otimizar o desenvolvimento humano com a iniciação tecnológica e científica	MÉDIO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM GOVERNANÇA E GESTÃO DE RISCOS	R\$ 78.000,00	01/01/2025	01/03/2025	ASSESSORIA PARA O DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES	NÃO	NÃO	----	MÉDIO

Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO / PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇO DE ASSESSORIAS	R\$ 540.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Contração de serviço de assessorias.	NÃO	NÃO	----	ALTO
DESPESAS COM REGULAMENTAÇÃO DOS CONSELHOS E UNIDADES EXECUTORAS. ASSESSORIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS	R\$ 22.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Regularização e alimentação de despesas com assessoria de alimentação do SIMEC/PNATE/PNAE.	NÃO	NÃO	----	ALTO
MANUTENÇÃO DO ENSINO –ÁGUA POTÁVEL	R\$ 1.008.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Pagamento de custeio, com água para consumo humano(potável), para uso escolar.	NÃO	SIM	Otimizar as condições para o ensino e a aprendizagem	ALTO
PNATE COMPLEMENTAÇÃO RECURSOS PROPRIOS	R\$ 2.250.000,00	30/12/2024	30/01/2025	Complementação de custeio do PNATE. Quota municipal.	NÃO	SIM	Otimizar as condições para o ensino e a aprendizagem	ALTO
ALUGUEL DE PRÉDIOS DE USO DIVERSO	R\$ 206.400,00	15/12/2024	15/01/2025	Despesas de custeio com locação de imóvel para uso como almoxarifado, depósito de alimentação escolar.	NÃO	NÃO	----	ALTO
ALUGUEL DE PRÉDIOS DE USO ESCOLAR.	R\$ 157.200,00	15/12/2024	15/01/2025	Despesas de custeio com locação de imóvel para uso emergencial, no período de reforma das unidades escolares.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Licenciamento de Softwares, Sistemas e Plataformas de Apoio Administrativo	R\$ 10.000,00	01/08/2025	01/09/2025	"O município necessita de uma solução inovadora, uma ferramenta indispensável para o gerenciamento de processos de licitação no âmbito municipal, especialmente com a implementação da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/21). Um de seus atributos é oferecer uma vasta biblioteca de minutas padronizadas em conformidade com a nova legislação	SIM	NÃO	----	MÉDIO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO / PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
				e que disponha de total integração no processo de planejamento das contratações públicas. Essa integração se estende desde a fase inicial de elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) até a execução contratual, assegurando uma gestão de licitações coesa e eficiente.				



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Nova Contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO / PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Aquisição de Material de Limpeza em Geral	R\$ 468.000,00	05/04/2025	05/06/2025	Para execução de limpeza em geral dos prédios de responsabilidade da secretaria municipal de saúde, considerando que temos 23 Unidades Básicas de Saúde (Sede e Zona Rural), 79 Pontos de Apoio, 1 Núcleo de Endemias, 8 Prédios da Média e Alta Complexidade (GSU, SAMU, CSCC, CASULO, FISIOTERAPIA, CAPS AD, CAPS INFANTIL E CAF) e a sede do administrativo da Secretaria Municipal de Saúde em funcionamento.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Aquisição de Material de Expediente	R\$ 293.400,23	27/04/2025	27/06/2025	Necessário para o consumo das atividades rotineiras de todos os setores pertencentes a secretaria municipal de saúde.	SIM	NÃO	----	ALTO
Aquisição de combustível	R\$ 596.350,00	02/12/2024	02/01/2025	Para execução do traslado de pacientes e serviço médico domiciliar.	SIM	SIM	Fortalecer, ampliar, manter e avaliar as Equipes de Estratégia de Saúde da Família	ALTO
Serviços em fornecimento de internet	R\$ 116.425,20	02/12/2024	02/01/2025	Para acesso aos sistemas do ministério da saúde e outros. Serviço implantado em 23 Unidades Básicas de Saúde - UBS (Sede e Zona Rural), 79 Pontos de Apoio, 1 Núcleo de Endemias, 8 Prédios da Média e Alta Complexidade (GSU, SAMU, CSCC, CASULO, FISIOTERAPIA, CAPS AD, CAPS INFANTIL E CAF) e a sede do administrativo da Secretaria Municipal de Saúde em funcionamento.	NÃO	SIM	Ampliação e manutenção da estratégia Saúde da Família	ALTO
Sistema de Informatização das Unidades de Saúde	R\$ 808.999,92	04/12/2024	04/01/2025	Para acesso aos sistemas do ministério da saúde e outros.	NÃO	SIM	Ampliação e manutenção da estratégia Saúde da Família	ALTO
Aquisição de serviços gráficos	R\$ 664.586,00	02/12/2024	02/01/2025	Contratação de serviços gráficos.	NÃO	SIM	Ampliação e manutenção da estratégia Saúde da Família	ALTO
Aquisição de passagens aéreas	R\$ 20.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Para eventuais congressos e eventos que venham a surgir.	NÃO	NÃO	----	BAIXO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO / PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	R\$ 800.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Para suprir as necessidades existentes nas unidades de saúde da atenção primária e média e alta complexidade e secretaria.	NÃO	SIM	Qualificar e agilizar o atendimento das urgências e emergências no município	MÉDIO
Serviços de coffee break	R\$ 40.000,00	20/01/2025	20/03/2025	Para eventos promovidos pela secretaria municipal de saúde.	NÃO	NÃO	----	BAIXO
Aquisição de água mineral	R\$ 57.552,00	02/12/2024	02/01/2025	Necessário para o abastecimento dos equipamentos pertencentes a secretaria de saúde visto que temos 23 Unidades Básicas de Saúde (Sede e Zona Rural), 79 Pontos de Apoio, 1 Núcleo de Endemias, 8 Prédios da Média e Alta Complexidade (GSU, SAMU, CSCC, CASULO, FISOTERAPIA, CAPS AD, CAPS INFANTIL E CAF) e a sede do administrativo da Secretaria Municipal de Saúde em funcionamento..	NÃO	SIM	----	ALTO
Assessorias/consultorias	R\$ 883.850,04	02/12/2024	02/01/2025	Necessário para orientação, apoio, controle, planejamento, comunicação, publicação, diagnóstico e outros.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Manutenção de Veículos	R\$ 812.658,89	02/12/2024	02/01/2025	Manutenção preventiva, corretiva e aquisição de peças, compra de pneus, câmaras de ar, serviços de borracharia para a frota de veículos da secretaria.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Aquisição de gás de cozinha	R\$ 11.689,00	02/12/2024	02/01/2025	Aquisição de gás de cozinha.	NÃO	NÃO	----	BAIXO
Locação de impressoras	R\$ 22.828,44	29/07/2025	29/09/2025	Para assistência a população, imprimir documentos, certidões e demais documentos que venham a surgir de acordo com a demanda da rotina.	NÃO	NÃO	Ampliação e manutenção da estratégia Saúde da Família	ALTO
Manutenção de ar condicionados/centrais de ar	R\$ 207.700,00	02/12/2024	02/01/2025	Manutenção preventiva e corretiva de todo os equipamentos que possuem ar condicionado.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Empresa para contratação de profissionais de saúde.	R\$ 7.428.677,86	02/12/2024	02/01/2025	Contratação de cooperativa. Profissionais de várias especialidades da atenção primária e da média e alta complexidade.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Manutenção, reforma e ampliação das Unidade Básica de Saúde - UBS, na zona rural do município (Salitre) e na sede (UBS Capitão Pedro Sampaio, Santa Clara/Santa Luzia, UBS Canindezinho)	R\$ 780.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Para reformas, ampliação, reparos de acordo com a necessidade .	NÃO	SIM	Ampliação e manutenção da estratégia Saúde da Família	ALTO
Serviço de Hospedagem/hotelaria	R\$ 5.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Quando necessário.	NÃO	NÃO	----	BAIXO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO / PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Aquisição de medicamentos e insumos ou equipamentos hospitalares de origem judicial.	R\$ 682.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Judicialização que gerou processo na Secretaria Municipal de Saúde e ministério público(aquisição de medicamentos e processos de internação compulsória).	NÃO	NÃO	----	ALTO
Vigilância Nutricional	R\$ 430.799,28	29/03/2025	29/05/2025	Destinado a pacientes que possuem decisão judicial.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Qualificação a capacitação de profissionais	R\$ 30.000,00	06/01/2025	06/03/2025	Destinado ao desenvolvimento profissional dos servidores da secretaria de saúde, através de cursos, treinamentos, seminários, palestras, simpósio entre outras ferramentas, que possibilitem adequar as competências individuais às competências institucionais.	NÃO	SIM	EM TODOS OS EIXOS	MÉDIO
Manutenção e reparo de portão eletrônico e motor - Locação de imóvel almoxarifado central.	R\$ 10.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Manutenção preventiva e corretiva.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM GOVERNANÇA E GESTÃO DE RISCOS	R\$ 82.800,00	01/01/2025	01/03/2025	ASSESSORIA PARA O DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES	NÃO	NÃO	----	MÉDIO

Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO / PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Fornecimento de energia elétrica	R\$ 12.760,00	02/12/2024	02/01/2025	Fornecimento de energia elétrica do prédio onde funciona o CAPS INFANTIL.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Serviços de alimentação (aquisição de refeição pronta para plantonista GSU e SAMU)	R\$ 296.894,50	02/12/2024	02/01/2025	Faz-se necessário o fornecimento de alimentação para os plantonistas do GSU e SAMU, que trabalham em regime de plantão. Faz-se necessário a aquisição para os profissionais da secretaria e atenção básica em períodos de campanhas de vacinação, antirrábica e no período festivo da festa de São Francisco, padroeiro do município.	NÃO	NÃO	----	ALTO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO / PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Locação de imóveis	R\$ 310.800,00	02/12/2024	02/01/2025	Necessário para o funcionamento de alguns setores pertencentes a secretaria municipal de saúde, tais como: Caps Infantil, Central de Abastecimento Farmacêutico-CAF, Núcleo de Fisioterapia, Núcleo de Endemias, Casa de Apoio a Pacientes, Grupo de Socorro e Urgência, SAMU, Central de Almoarifado.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Locação de veículos	R\$ 2.144.148,00	02/12/2024	02/01/2025	Necessário para o deslocamento de pacientes e profissionais da atenção primária e média e alta complexidade.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Aquisição de oxigênio hospitalar	R\$ 60.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Necessário e de suma importância para a manutenção da vida, e indispensável para o atendimento de pacientes com disfunção respiratória, dispneia e outras patologias, pacientes atendidos na rede saúde (UBS e outros setores de saúde de acordo com a demanda).	NÃO	NÃO	----	ALTO
Locação de Concentradores de Oxigênio, aspiradores e outros.	R\$ 114.735,60	02/12/2024	02/01/2025	Equipamentos destinados a pacientes acamados.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos(odontológicos, hospitalares)	R\$ 120.048,00	02/12/2024	02/01/2025	Avaliação, consertos e substituição de peças dos equipamentos das Unidades Básicas de Saúde e equipamentos de saúde da Média e Alta Complexidade.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Manutenção preventiva e corretiva do Relógio de Ponto instalados nas unidades pertencentes a secretaria de saúde	R\$ 13.230,00	28/01/2025	28/02/2025	Para o controle de pessoal e horas trabalhadas.	NÃO	NÃO	----	BAIXO
Abastecimento de água potável	R\$ 1.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Fornecimento de água potável nas unidades básicas de saúde da zona rural.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Contratação de empresa que forneça materias de construção, elétricos, hidráulicos, ferragens e afins.	R\$ 542.259,96	02/12/2024	02/01/2025	Para reparos, pinturas, ampliação, reformas e manutenção dos prédios pertencentes a secretaria de saúde.	NÃO	SIM	Ampliação e manutenção da estratégia Saúde da Família	MÉDIO
Aquisição de protetor solar para os agentes de endemias e agentes de saúde, medicamentos e insumos para as unidades básicas de saúde, odontologia, setor de fisioterapia e Equipe Multiprofissional de Atenção Domiciliar - EMAD.	R\$ 4.099.126,23	02/12/2024	02/01/2025	Aquisição de materiais e insumos, são necessários para garantir a operacionalização do atendimento dos serviços ofertados à população, garantindo o atendimento nas unidades e setores da secretaria de saúde, promovendo a saúde, visando à integralidade da assistência do município de Canindé.	NÃO	SIM	Ampliação e manutenção da estratégia Saúde da Família	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO / PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Pagamento de produção hospitalar e serviços da média e alta complexidade.	R\$ 13.000.000,00	01/12/2024	01/01/2025	Repasse destinados ao hospital, instituição filantrópica, oriundos do fundo nacional de saúde e repasses do fundo municipal de saúde, através de portarias ministeriais e/ou contratos pactuados com o município.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Contra partida Centro de Especialidades Odontológicas - CEO	R\$ 1.238.380,56	02/12/2024	02/01/2025	Contrapartida municipal pactuada com Consórcio público do Sertão Central.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Contrapartida municipal de repasse a Policlínica	R\$ 576.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Contrapartida municipal pactuada com Consórcio público do Sertão Central.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Contrapartida Municipal para a Assistência Farmacêutica	R\$ 694.638,00	02/12/2024	02/01/2025	Contrapartida municipal pactuada com Consórcio público do Sertão Central.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
Repasse ao Centro de Nefrologia de Canindé - CNC	R\$ 5.400.000,00	10/05/2025	10/06/2025	O Centro de Nefrologia de Canindé é uma unidade de alta complexidade que é responsável pela realização das hemodiálises dos pacientes que necessitam desse tratamento.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Ajuda de custo do Programa Mais Médicos e Médicos pelo Brasil	R\$ 36.000,00	02/12/2024	02/01/2025	Ajuda de custo estabelecida pela Lei Municipal nº 2.508/2021 de 27 de Maio de 2021, que concede recursos aos profissionais de saúde do Programa Mais Médicos e Médicos pelo Brasil do ministério da saúde. CABÍVEL DE AUTERAÇÃO NO VALOR PARA MAIOR OU MENOR DE ACORDO COM A ENTRADA OU SAÍDA DE ALGUM PROFISSIONAL.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Incentivo dos Agentes Comunitários de Saúde	R\$ 1.936.190,88	02/12/2024	02/01/2025	Concedido pelo Ministério da Saúde e Lei Municipal nº 225/2013 de 05 de Agosto de 2013.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Coleta, transporte e incineração de Medicamentos e resíduos	R\$ 124.993,80	05/12/2024	05/01/2025	Coleta, transporte e incineração, dos resíduos do Grupo A - constituído de materiais que contem concentração de presença biológica, tais como: sangue, hemoderivados, excreções, secreções, líquidos orgânicos entre outros e resíduos do grupo E - dos materiais que contém resíduos perfurocortantes ou escarificantes, tais como: lâminas de barbear, agulhas, escalpes, ampolas de vidro, brocas, limas, endodónticas, pontas diamantadas, lâminas. Essencial	NÃO	NÃO	----	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO / PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
				encaminhá-los ao seu destino final sem risco de contaminação.				
Aquisição de peixes	R\$ 31.200,00	02/12/2024	02/01/2025	Necessário a compra de peixes para combate ao mosquito Aedes transmissor da Dengue, essa ação de peixamento de grandes reservatórios como caixas d'água, é essencial para controle do vetor.	NÃO	NÃO	----	ALTO
Realizar exames do Programa Rede Cegonha	R\$ 143.000,00	02/12/2024	02/01/2025	A rede cegonha é um programa obrigatório a ser realizado pelos municípios, onde deverão ofertar todos os exames de pré-natal na rede pública.	NÃO	SIM	Aprimorar a rede de Atenção Integral à Saúde da Mulher	ALTO
Contratação de Empresa Especializada em ações e serviços de gerenciamento técnico hospitalar para a Unidade de Pronto Atendimento - UPA	R\$ 10.676.686,20	10/04/2025	10/05/2025	A contratada fica responsável pelo total gerencialmente da unidade, bem como financeiros, de informações e pessoal, quanto a qualidade da saúde, o gerenciamento dos riscos, a governança, recursos humanos, relação com fornecedores, educação permanente dos funcionários, gerenciamento das instalações, sistematização, entre outros.	NÃO	SIM	Aprimorar a rede de Atenção Integral à Saúde.	MÉDIO



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CANINDÉ

Nova Contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Serviço de assessoria em investimentos	R\$ 18.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Em atendimento a necessidade obrigatória do encaminhamento do Demonstrativo de investimentos (DAIR) e Política de Investimentos (DPIN) à Secretaria da Previdência.	NÃO	SIM	Garantia de investimentos das reservas financeiras	ALTO
Serviço de assessoria e consultoria especializada em cálculo de benefícios previdenciários	R\$ 18.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Em atendimento à demanda de elaboração de cálculos previdenciários de benefícios proporcionais, de acordo com a Lei nº 2527, de 20 de outubro de 2021.	NÃO	SIM	Aperfeiçoar os processos de trabalho	ALTO
Serviço de assessoria e consultoria especializada na Certificação Pró-gestão RPPS	R\$ 66.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Em atendimento a demanda de modernização da gestão do RPPS para a manutenção da certificação Pró-gestão RPPS, nível I.	NÃO	SIM	Aprimorar a qualidade do serviço ofertado	MÉDIO
Serviço de assessoria especializada em treinamentos previdenciários	R\$ 25.000,00	01/02/2025	01/04/2025	Em atendimento a demanda de certificação obrigatória dos gestores e conselheiros do RPPS.	NÃO	SIM	Participação em Seminários e Workshops	ALTO
Serviço de personalização de material gráfico e impressão.	R\$ 20.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Em atendimento a demanda impressa personalizada do IPMC (capas, folhetos, camisas, etc.)	NÃO	SIM	Fortalecer a imagem do Instituto perante os servidores e sociedades em geral	ALTO
Serviço de soluções informatizadas para o processamento de dados e folha de pagamento	R\$ 15.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Em atendimento a demanda de folha de pagamento.	NÃO	SIM	Garantia do pagamento dos benefícios até o 5º dia útil	ALTO
Serviço de soluções informatizadas para gestão da base de dados inativo, pensionista e servidores ativos do RPPS	R\$ 18.000,00	15/01/2025	15/03/2025	Em atendimento a necessidade da gestão da base de dados cadastrais dos servidores ativos, aposentados e pensionistas.	NÃO	SIM	Aperfeiçoar a base de dados cadastrais dos servidores ativos, aposentados e pensionistas	ALTO
Serviço de contratação de internet	R\$ 1.800,00	15/12/2024	15/01/2025	Em atendimento a necessidade de internet banda larga.	NÃO	SIM	Transparência das ações, competências, atuação, resultados e benefícios.	ALTO
Serviço de locação de impressora	R\$ 12.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Em atendimento a demanda de impressão de processos e expedientes administrativos.	NÃO	SIM	Fortalecer a imagem do Instituto perante os servidores e sociedades em geral	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Inscrições de servidores para participação em eventos, congressos e formações	R\$ 10.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Em atendimento a demanda de certificação obrigatória dos gestores e conselheiros do RPPS.	NÃO	SIM	Participação em Seminários e Workshops	ALTO
Serviço de coffee break	R\$ 12.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Em atendimento a demanda de eventos.	NÃO	SIM	Ações de diálogos com os segurados e a sociedade	BAIXO
Serviço de abastecimento veicular	R\$ 20.000,00	21/05/2025	21/07/2025	Necessidade de abastecimento da frota de veículos.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	ALTO
Serviço de manutenção de veículo automotor	R\$ 10.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Necessidade de manutenção da frota de veículos.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	ALTO
Serviço de manutenção de computadores	R\$ 3.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Necessidade de manutenção dos equipamentos informatizados.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	MÉDIO
Serviço de manutenção de ar-condicionado	R\$ 3.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Necessidade de manutenção dos ar-condicionados.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	MÉDIO
Compra de material descartável	R\$ 5.000,00	01/01/2025	01/03/2025	Necessidade de manutenção da sede do IPMC.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	MÉDIO
Compra de material de limpeza e higiene	R\$ 7.000,00	01/01/2025	01/03/2025	Necessidade de manutenção da sede do IPMC.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	ALTO
Compra de material de escritório e expediente	R\$ 10.000,00	01/01/2025	01/03/2025	Necessidade de manutenção da sede do IPMC.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	ALTO
Compra de material de copa e cozinha	R\$ 5.000,00	01/01/2025	01/03/2025	Necessidade de manutenção da sede do IPMC.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	MÉDIO
Compra de material esportivo	R\$ 1.500,00	01/04/2025	01/06/2025	Necessidade da manutenção de programa de bem estar ao idoso.	NÃO	SIM	Políticas Previdenciárias de Saúde e Segurança do Servidor	MÉDIO
Compra de material informatizado	R\$ 10.000,00	01/04/2025	01/06/2025	Necessidade de aumento, manutenção e inovação da frota tecnológica do IPMC.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	MÉDIO
Compra de mobiliário	R\$ 5.000,00	01/04/2025	01/06/2025	Necessidade de aumento do mobiliário do IPMC.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	MÉDIO
Construção da sede própria do IPMC	R\$ 300.000,00	06/01/2025	01/02/2025	Necessidade de construção de sede própria do IPMC.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	MÉDIO
Locação de equipamentos para eventos	R\$ 12.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Necessidade de realização de eventos de natureza médio porte	NÃO	SIM	Planejamento e organização	BAIXO
Serviço de Fornecimento de passagens aéreas	R\$ 10.000,00	06/01/2025	15/02/2025	Necessidade de participação em eventos corporativos e recebimentos de prêmios	NÃO	SIM	Aperfeiçoar os processos de trabalho	BAIXO
Serviço de publicação em jornal de grande circulação	R\$ 20.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Necessidade de publicação de licitações e contratos	NÃO	SIM	Planejamento e organização	ALTO
Empresa para execução de concurso público	R\$ 15.000,00	01/01/2025	01/03/2025	Necessidade de realização de concurso público para formação de quadro de servidores efetivos	NÃO	SIM	Planejamento e organização	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM GOVERNANÇA E GESTÃO DE RISCOS	R\$ 66.000,00	01/01/2025	01/03/2025	ASSESSORIA PARA O DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES	NÃO	SIM	Planejamento e organização	MÉDIO

Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Serviço de assessoria em informações previdenciárias, repasses e parcelamentos	R\$ 69.000,00	15/02/2025	15/03/2025	Em atendimento à necessidade do encaminhamento obrigatório do demonstrativo de informações de repasses e parcelamento (DIPR) de maneira bimestral.	NÃO	SIM	Aprimorar a qualidade do serviço ofertado	ALTO
Serviço de assessoria jurídica especializada	R\$ 75.000,00	25/09/2025	25/10/2025	Em atendimento a demanda de processos administrativos e judiciais que tem no IPMC como parte interessada.	NÃO	SIM	Aperfeiçoar a base de dados cadastrais dos servidores ativos, aposentados e pensionistas	ALTO
Serviço de assessoria contábil	R\$ 100.000,00	25/03/2025	25/04/2025	Em atendimento a demanda contábil do IPMC.	NÃO	SIM	Aprimorar a qualidade do serviço ofertado	ALTO
Serviço de assessoria atuária	R\$ 20.000,00	01/02/2025	01/03/2025	Em atendimento a necessidade do encaminhamento obrigatório do cálculo atuarial (DRAA) à Secretaria da Previdência anualmente.	NÃO	SIM	Transparência das ações, competências, atuação, resultados e benefícios.	ALTO
Serviço de assessoria e consultoria na implantação e manutenção do e-social com o processamento e transmissão mensal	R\$ 54.000,00	01/05/2025	01/06/2025	Em atendimento a demanda da obrigatoriedade da implantação do e-social nos órgãos públicos.	NÃO	SIM	Aperfeiçoar a base de dados cadastrais dos servidores ativos, aposentados e pensionistas	ALTO
Serviço de assessoria de controle interno	R\$ 65.000,00	05/04/2025	05/05/2025	Em atendimento a necessidade de acompanhamento da gestão e controle dos dados, informações e pagamentos da autarquia.	NÃO	SIM	Aperfeiçoar os processos de trabalho	MÉDIO
Serviço de assessoria em biblioteconomia	R\$ 65.000,00	17/04/2025	17/05/2025	Em atendimento à necessidade de modernização dos documentos físicos de domínio da autarquia.	NÃO	SIM	Aperfeiçoar os processos de trabalho	BAIXO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Serviços estratégicos de solução de TI para tratamento de compensação previdenciária	R\$ 7.200,00	28/02/2025	28/03/2025	Em atendimento a demanda de compensação previdenciária.	SIM	SIM	Otimização do custeio e arrecadação institucional	ALTO
Locação de imóvel	R\$ 20.000,00	15/06/2025	15/07/2025	Necessidade de espaço para a sede da Autarquia.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	ALTO
Serviço de fornecimento de energia elétrica	R\$ 12.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Necessidade de manutenção da sede do IPMC.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	ALTO
Serviço de abastecimento de água e esgoto	R\$ 3.000,00	15/12/2024	15/01/2025	Necessidade de manutenção da sede do IPMC.	NÃO	SIM	Planejamento e organização	ALTO



SERVIÇO AUTONÔMO DE ÁGUA E ESGOTO

Nova Contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
AQUISIÇÃO DE SUBSTRATO CROMOGÊNICO E BOLSA ESTÉRIL PARA REALIZAR AS ANÁLISES BACTERIOLÓGICAS	R\$ 24.000,00	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÃO DE PRODUTOS PARA ANÁLISES BACTERIOLÓGICAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	NÃO	----	ALTO
AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO	R\$ 60.000,00	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÕES DE MATERIAIS PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	ANGARIAMENTO DE RECURSOS JUNTO AOS ÓRGÃOS ESTADUAIS E FEDERAIS A FIM DE MELHORAR A ESTRUTURA	ALTO
AQUISIÇÕES DE MATERIAL ELÉTRICO	R\$ 40.000,00	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÕES DE MATERIAIS PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	ANGARIAMENTO DE RECURSOS JUNTO AOS ÓRGÃOS ESTADUAIS E FEDERAIS A FIM DE MELHORAR A ESTRUTURA	ALTO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS DA FROTA	R\$ 51.600,00	10/01/2025	10/03/2025	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	RENOVAÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS QUE IRÁ REPERCUTIR NA AGILIDADE DO ATNDIMENTO DE OCORRÊNCIAS	ALTO
AQUISIÇÃO DE SULFATO FERROSO E FLUORSILICATO	R\$ 150.000,00	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÃO DE PRODUTOS QUÍMICOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	NÃO	----	ALTO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL HIDRÁULICO (SALDO)	R\$ 100.000,00	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	NÃO	----	ALTO
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPI'S	R\$ 20.000,00	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÃO DE EPI'S PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
AQUISIÇÃO DE FERRAMENTAS	R\$ 10.000,00	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÃO DE FERRAMENTAS PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE UM EQUIPAMENTO PARA CLORAÇÃO DE ÁGUA	R\$ 215.000,00	15/04/2025	15/06/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM A LOCAÇÃO DE UM EQUIPAMENTO PARA CLORAÇÃO DE ÁGUA, A SER INSTALADO NO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
POTÁVEL (NOVA LICITAÇÃO)								
AQUISIÇÃO DE HIDRÔMETROS	R\$ 74.000,00	31/12/2024	31/01/2025	AQUISIÇÃO DE HIDRÔMETROS PARA INSTALAÇÃO NAS LIGAÇÕES DOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO PLANO DE HIDROMETAGEM NA SEDE E NOS DISTRITOS ONDE O SAAE ATUA	ALTO
SERVIÇOS DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA DE FOLHA DE PAGAMENTO	R\$ 11.000,00	02/12/2024	02/01/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA DE FOLHA DE PAGAMENTO, JUNTO AO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORA	R\$ 14.000,00	02/12/2024	02/01/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORA, INCLUINDO MANUTENÇÃO E REPOSIÇÃO DE TODO MATERIAL NECESSÁRIO PARA O SEU FUNCIONAMENTO.	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSO A INTERNET	R\$ 3.000,00	06/01/2025	24/02/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSO A INTERNET, SENDO FORNECIDO 24 HORAS POR DIA DURANTE 7 DIAS POR SEMANA AO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA CONSERTOS DE VEÍCULOS DO SAAE	R\$ 20.000,00	02/12/2024	02/01/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	NÃO	----	ALTO
MATERIAL DE LIMPEZA	R\$ 15.000,00	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 15.000,00	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA A MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
CONSULTORIA E ASSESSORIA ADMINISTRATIVA NA ÁREA DE LICITAÇÕES PÚBLICAS	R\$ 68.437,48	01/05/2025	01/07/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA DE ASSESSORIA NA ÁREA DE LICITAÇÕES PÚBLICAS JUNTO AO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	CAPACITAR OS GESTORES DA AUTARQUIA, BUSCANDO AS COMPETÊNCIAS NECESSÁRIAS PARA ATENDER OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ALTO
SERVIÇOS PARA DESENVOLVIMENTO, CUSTOMIZAÇÃO, TREINAMENTO E HOSPEDAGEM DE WEB SITE	R\$ 8.328,00	02/12/2024	02/01/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA DESENVOLVIMENTO, CUSTOMIZAÇÃO, TREINAMENTO E HOSPEDAGEM DE WEB SITE PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CANINDÉ – CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
ELABORAÇÃO, INFORMAÇÃO,	R\$ 5.500,00	31/03/2025	31/05/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ELABORAÇÃO E TODO	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
PROCESSAMENTO E TRANSMISSÃO DA RAIS-2025				PROCESSO DA RAIS-2025 JUNTO AO SAAE DE CANINDÉ-CE			NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	
SERVIÇOS DE COFFE BREAK, ALMOÇOS TIPO BUFFET E LANCHES E BOLOS COMEMORATIVOS	R\$ 10.000,00	02/12/2024	02/01/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A RELIZAÇÃO E COFFE BREAK, AMOÇOS E AFINS JUNTO AO SAAE DE CANINDÉ-CE	NÃO	SIM	TORNAR O PROCESSO DA IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO UM COMPROMISSO DA DIREÇÃO	MÉDIO
ELABORAÇÃO, INFORMAÇÃO, PROCESSAMENTO E TRANSMISSÃO DA DIF-2025	R\$ 4.800,00	15/12/2024	15/01/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ELABORAÇÃO E TODO PROCESSO DA DIF-2025 JUNTO AO SAAE DE CANINDÉ-CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
AUTENTICAÇÃO DOS BOLETOS DE PAGAMENTO DAS CONTAS DE ÁGUA	R\$ 220.000,00	31/10/2025	31/12/2025	PAGAMENTO DA AUTENTICAÇÃO DE BOLETOS JUNTO A CEF DE SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO PRESTADOS PELO SAAE DE CANINDÉ-CE	NÃO	NÃO	----	ALTO
REGISTRO DE PREÇOS VISANDO EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO, INTERMEDIÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO E INTEGRADO, COM UTILIZAÇÃO DE CARTÃO MAGNÉTICO OU MICROPROCESSADO DE GERENCIAMENTO PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL (GASOLINA COMUM E ÓLEO DIESEL S-10), VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA DE VEÍCULOS PERTENCENTES AO SAAE	R\$ 70.000,00	02/12/2024	02/01/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO E TODO GERENCIAMENTO DE SISTEMA PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE PRODUTOS QUÍMICOS PARA A REALIZAÇÃO DAS	R\$ 80.000,00	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÃO DE PRODUTOS QUÍMICOS PARA REALIZAR ANÁLISES QUÍMICAS DA ÁGUA DE INTERESSE AO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
ANÁLISES FÍSICO-QUÍMICAS DA ÁGUA DE INTERESSE DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE DO MUNICÍPIO DE CANINDÉ/CE								
MANUTENÇÃO DE FROTA	R\$ 20.000,00	02/12/2024	02/01/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DE VEÍCULOS UTILIZADOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	RENOVAÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS QUE IRÁ REPERCUTIR NA AGILIDADE DO ATENDIMENTO DE OCORRÊNCIAS	ALTO
AQUISIÇÃO DE PEÇAS - FROTA	R\$ 30.000,00	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA REALIZAR OS REPAROS NOS VEÍCULOS DA FROTA, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ-CE	NÃO	SIM	RENOVAÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS QUE IRÁ REPERCUTIR NA AGILIDADE DO ATENDIMENTO DE OCORRÊNCIAS	ALTO
FORNECIMENTO DE ÁGUA MINERAL	R\$ 3.417,60	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÃO DE GARRAFÕES DE ÁGUA MINERAL PARA OS ESCRITÓRIOS DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO E EQUIPE DE EFETIVOS E COMISSIONADOS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE CAFÉ E AÇÚCAR	R\$ 3.498,00	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÃO DE CAFÉ E AÇÚCAR PARA DISPONIBILIZAR AO ESCRITÓRIO DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO E SERVIDORES DO SAAE	NÃO	NÃO	----	BAIXO
AQUISIÇÃO HIPOCLORITO DE CALCIO	R\$ 82.368,00	02/12/2024	02/01/2025	AQUISIÇÃO VISANDO TRATAMENTO DE ÁGUA PARA MELHOR ATENDER À POPULAÇÃO	NÃO	NÃO	----	ALTO
MATERIAL PERMANENTE	R\$ 50.000,00	31/10/2025	31/12/2025	A AQUISIÇÃO DOS ITENS SE JUSTIFICA FACE AO INTERESSE PÚBLICO DE MANTER OS SERVIÇOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES QUE APOIAM A REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES ESSENCIAIS AO CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS POR ESTA AUTARQUIA	NÃO	NÃO	----	ALTO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA P/ CONSTRUÇÃO DE RESERVATÓRIOS ELEVADOS	R\$ 100.000,00	31/10/2025	31/12/2025	CONTRAÇÃO SE JUSTIFICA FACE AO INTERESSE PÚBLICO DE MANTER O BOM ANDAMENTO DAS OPERAÇÕES DOS SISTEMAS DE ÁGUA UTILIZADOS PELO SAAE	NÃO	SIM	Obter recursos para modernizar a infraestrutura das estações de tratamento e distribuição de água e esgotamento sanitário	MÉDIO
FARDAMENTO	R\$ 25.000,00	31/10/2025	31/12/2025	A AQUISIÇÃO DOS ITENS SE JUSTIFICA FACE AO INTEERSE PÚBLICO DE IDENTIFICAR OS FUNCIONÁRIOS DA AUTARQUIA DE ACORDO COM O QUE REGE O REGULAMENTO	NÃO	NÃO	----	BAIXO
AQUISIÇÃO DE MOTOCICLETAS	R\$ 40.000,00	31/10/2025	31/12/2025	AQUISIÇÃO DE MOTOCICLETAS PARA ATENDER TODAS AS DEMANDAS DE INTERESSE DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	RENOVAÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS QUE IRÁ REPERCUTIR NA AGILIDADE	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							DO ATENDIMENTO DE OCORRÊNCIAS	
MATERIAL GRÁFICO	R\$ 15.000,00	31/10/2025	31/12/2025	A AQUISIÇÃO DOS ITENS SE JUSTIFICA FACE AO INTERESSE PÚBLICO DE MANTER OS SERVIÇOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, VISTO QUE OS MATERIAIS GRÁFICOS APOIAM A REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES ESSENCIAIS AO CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS POR ESTA AUTARQUIA	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
BOLSAS DE LONA	R\$ 3.000,00	31/10/2025	31/12/2025	AQUISIÇÃO DE EPI'S PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
ÓLEOS E LUBRIFICANTES PARA VEÍCULOS	R\$ 8.000,00	02/12/2024	02/01/2025	ATENDER A DEMANDA DA FROTA DE VEÍCULOS DE RESPONSABILIDADE DO SAAE	NÃO	NÃO	----	ALTO

Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE SITEMA DE CONTAS E KITS PARA EMISSÃO DE FATURAS DE CONSUMO DE ÁGUA E ESGOTO	R\$ 35.000,00	03/10/2025	03/11/2025	EMISSÃO DAS FATURAS DE CONSUMO DE ÁGUA E ESGOTO PARA ATENDER A DEMANDA DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO COMERCIAL	R\$ 80.000,00	24/01/2025	24/02/2025	LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO COMERCIAL DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	TORNAR O PROCESSO DA IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO UM COMPROMISSO DA DIREÇÃO	ALTO
SERVIÇOS DE REBOBINAMENTO DE MOTORES	R\$ 80.000,00	15/01/2025	15/02/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE MAQUINÁRIO E ESTAÇÕES DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
SERVIÇO DE DIGITALIZAÇÃO E CONTROLE INTERNO	R\$ 129.600,00	24/05/2025	24/06/2025	CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE GESTÃO DOCUMENTAL DE INFORMAÇÕES E DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS E PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE CONSULTORIA TÉCNICA NA ÁREA DE CONTROLE INTERNO E A LOCAÇÃO DE SEUS SISTEMAS	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
ASSESSORIA CONTÁBIL	R\$ 90.770,40	27/03/2025	27/04/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS A SEREM PRESTADOS AO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	CAPACITAR OS GESTORES DA AUTARQUIA, BUSCANDO AS COMPETÊNCIAS NECESSÁRIAS PARA ATENDER OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
TELEFONE FIXO	R\$ 2.640,05	02/12/2024	02/01/2025	SERVIÇO DE TELEFONIA FIXA PARA ATENDER AS DEMANDAS DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO JUNTO AO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
ENEL	R\$ 1.100.000,00	02/12/2024	02/01/2025	ATENDER AS DEMANDAS DAS ESTAÇÕES DE BOMBEAMENTO E TRATAMENTO NAS UNIDADES NA SEDE E NOS DISTRITOS DE INTERESSE DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
COGERH	R\$ 700.000,00	02/12/2024	02/01/2025	PAGAMENTO DE ÁGUA BRUTA DOS AÇUDES E PARCELAMENTOS DOS AÇUDES DE INTERESSE DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
AGÊNCIA REGULADORA - ARCE	R\$ 96.000,00	02/12/2024	02/01/2025	REPASSE DA TAXA DE REGULAÇÃO DA AGÊNCIA REGULADORA ARIS	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS, CAMINHÃO MUNK E SERVIÇOS DE ESCAVAÇÃO	R\$ 50.000,00	15/06/2025	15/07/2025	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE MAQUINÁRIO, VEÍCULOS E CAMINHÃO EQUIPADO PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO
SERVIÇOS DE ACESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA VISANDO SUPRIR AS NECESSIDADES DO SAAE	R\$ 52.000,00	08/07/2025	08/08/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA ATENDER AS DEMANDAS JURÍDICAS DE INTERESSE A ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ-CE	NÃO	SIM	TORNAR O PROCESSO DA IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO UM COMPROMISSO DA DIREÇÃO	ALTO
ASSESSORIA MUNICIPAL NAS ÁREAS DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO COM FINS DE CELEBRAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CONVÊNIOS E INSTRUMENTOS SIMILARES NO ÂMBITO DOS GOVERNOS FEDERAL, ESTADUAL E OUTRAS ENTIDADES OM DISPONIBILIZAÇÃO DE SOLUÇÕES WEB DE ACOMPANHAMENTO E APLICATIVO PARA SMARTPHONES DE INTERESSE DO SAAE	R\$ 39.720,00	24/02/2025	24/03/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSORIA MUNICIPAL E ACOMPANHAMENTO DIGITAL PARA ATENDER AS DEMANDAS DO SAAE DE CANINDÉ/CE	NÃO	SIM	EXPANSÃO DO USO DE TECNOLOGIAS UTILIZADAS NA PRODUTIVIDADE E COTIDIANO DA AUTARQUIA	ALTO



DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PUBLICIDADE, ELABORAÇÃO, PRODUÇÃO	R\$ 141.600,00	02/12/2024	02/01/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRODUÇÃO E ELABORAÇÃO DE MATERIAIS DE CAMPANHA	NÃO	SIM	EXPANSÃO DAS CAMPANHAS EDUCACIONAIS DE CONSCIENTIZAÇÃO DA POPULAÇÃO COM RESPEITO AO USO DE ÁGUA	MÉDIO
Licenciamento de Softwares, Sistemas e Plataformas de Apoio Administrativo	R\$ 10.000,00	01/08/2025	01/09/2025	"O município necessita de uma solução inovadora, uma ferramenta indispensável para o gerenciamento de processos de licitação no âmbito municipal, especialmente com a implementação da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/21). Um de seus atributos é oferecer uma vasta biblioteca de minutas padronizadas em conformidade com a nova legislação e que disponha de total integração no processo de planejamento das contratações públicas. Essa integração se estende desde a fase inicial de elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) até a execução contratual, assegurando uma gestão de licitações coesa e eficiente.	SIM	SIM	Expansão do uso de tecnologias utilizadas na produtividade e cotidiano da autarquia	MÉDIO



FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA E PATRIMÔNIO

Nova Contratação

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
REALIZAÇÃO DE EVENTOS, CAMPEONATOS DE FUTEBOL DE CAMPO E SALÃO	R\$ 200.000,00	06/01/2025	01/02/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE EVENTOS SOCIAIS E ESPORTIVOS DA FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	ALTO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 7.000,00	06/01/2025	04/02/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE TRABALHO DOS EQUIPAMENTOS DA FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO MATERIAL DE LIMPEZA	R\$ 14.000,00	06/01/2025	05/02/2025	EM ATENDIMENTO DE LIMPEZA E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DA FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE CAFÉ/AÇÚCAR	R\$ 5.000,00	06/01/2025	06/02/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE CAFEZINHO PARA OS SETORES DA PRAÇA DOS MESTRES E BIBLIOTECA MUNICIPAL PERTENCENTES A FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	R\$ 10.000,00	06/01/2025	07/02/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE MATERIAL PARA OS EQUIPAMENTOS DA FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	R\$ 15.000,00	06/01/2025	08/02/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE MATERIAL PARA OS EQUIPAMENTOS DA FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL	R\$ 10.000,00	06/01/2025	10/02/2025	EM ATENDIMENTO A DEMANDA DE MATERIAL PARA OS EQUIPAMENTOS DA FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
SERVIÇO DE COFFEE BREAK	R\$ 100.000,00	06/01/2025	11/02/2025	EM ATENDIMENTO AOS EVENTOS REALIZADOS PELA FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS	R\$ 15.000,00	06/01/2025	14/02/2025	EM ATENDIMENTO AO EQUIPAMENTO DA PRAÇA DOS METRES DA FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
SERVIÇO DE FORNECIMENTO DE INTERNET	R\$ 8.000,00	06/01/2025	15/02/2025	EM ATENDIMENTO A BIBLIOTECA E PRAÇA DOS MESTRES DA FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
REFORMA, MANUTENÇÃO E RESTAURAÇÃO DAS PINTURAS ARTÍSTICAS DOS MESTRES DA CULTURA NA PRAÇA DOS MESTRES	R\$ 150.000,00	06/01/2025	17/02/2025	EM ATENDIMENTO A PRAÇA DOS MESTRES	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
REALIZAÇÃO DE EVENTOS CULTURAIS DE PEQUENO E MÉDIO PORTE	R\$ 200.000,00	06/01/2025	17/02/2025	EM ATENDIMENTO A FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	ALTO

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA ENCAMINHAMENTO DO TR/PB	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OFERECIMENTO DE CURSOS A COMUNIDADE	R\$ 50.000,00	06/01/2025	17/02/2025	EM ATENDIMENTO AO EQUIPAMENTO RAÇA DOS MESTRES	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
REFORMA E MANUTENÇÃO DA ARENINHA LUIZ XIMENES FILHO	R\$ 250.000,00	06/01/2025	17/02/2025	EM ATENDIMENTO A EQUIPAMENTO PERTENCENTE A FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	ALTO
MATERIAL ESPORTIVO, TERNOS, CHUTEIRAS E TENIS PARA FUTSAL	R\$ 100.000,00	06/01/2025	15/02/2025	EM ATENDIMENTO A FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	MÉDIO
TROFÉUS E MEDALHAS PARA PREMIAÇÕES	R\$ 40.000,00	06/01/2025	15/02/2025	EM ATENDIMENTO A FUNDAÇÃO	NÃO	NÃO	----	ALTO

Prorrogação Contratual

DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	DATA MÁXIMA PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO/PLANO DE GOVERNO	INDICAR QUAL OBJETIVO TÁTICO ESPECIFICAMENTE	GRAU DE PRIORIDADE
Licenciamento de Softwares, Sistemas e Plataformas de Apoio Administrativo	R\$ 10.000,00	01/08/2025	01/09/2025	"O município necessita de uma solução inovadora, uma ferramenta indispensável para o gerenciamento de processos de licitação no âmbito municipal, especialmente com a implementação da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/21). Um de seus atributos é oferecer uma vasta biblioteca de minutas padronizadas em conformidade com a nova legislação e que disponha de total integração no processo de planejamento das contratações públicas. Essa integração se estende desde a fase inicial de elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) até a execução contratual, assegurando uma gestão de licitações coesa e eficiente.	NÃO	NÃO	----	MÉDIO



CONSIDERAÇÕES FINAIS

O planejamento das contratações municipais desempenha um papel crucial para o êxito das aquisições realizadas pelo poder público durante o ano de execução. A partir da análise dos Documentos de Formalização de Demanda, torna-se evidente a relevância do planejamento, tanto sob a ótica da Lei Federal nº 14.133/2021, quanto em relação à eficiência, transparência e economia no uso dos recursos públicos.

Um planejamento adequado permite que a Administração Pública identifique suas necessidades de forma precisa, estabeleça metas e objetivos claros, e defina as melhores estratégias para alcançá-los. Ao antecipar e mapear as demandas, torna-se possível garantir a correta alocação de recursos, evitando contratações desnecessárias ou inadequadas às reais necessidades do município.

Com o Plano de Contratações Anual (PCA) devidamente planejado, o município tem a oportunidade de alcançar maior eficiência nas suas contratações. A elaboração do PCA facilita o estabelecimento de critérios objetivos, a escolha das modalidades de licitação mais apropriadas e a atração de um número maior de concorrentes, promovendo a competição e resultando em propostas mais vantajosas, seja em termos de qualidade, prazo ou preço.

É fundamental reconhecer o papel de todos os envolvidos no processo de planejamento das contratações municipais. Gestores públicos, servidores e profissionais dedicaram tempo e esforço na elaboração dos Documentos de Formalização de Demanda, na definição de critérios técnicos e na análise de necessidades, sempre com o objetivo de promover eficiência e transparência nas aquisições públicas.

Por fim, destaca-se a importância de um aprimoramento contínuo dos processos de planejamento das contratações municipais, buscando sempre a eficiência no uso dos recursos públicos, o atendimento adequado às necessidades da comunidade local, e o compromisso permanente com a transparência e moralidade nas contratações.

Através de um planejamento sólido e eficaz, os municípios estarão mais preparados para enfrentar os desafios e promover o desenvolvimento de forma sustentável, assegurando, assim, o bem-estar e a satisfação dos cidadãos.

PARECER DE APROVAÇÃO

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2025

De acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021, que estabelece normas gerais quanto aos procedimentos licitatórios, bem como das atividades, processos e responsabilidades atribuídas no artigo 9º do Decreto Municipal nº 020/2023 que dispõe sobre o Plano de Contratações Anual – PCA no município de Canindé, discorro sobre a verificação dos Documentos de Formalização de Demanda – DFD elaborados pelas Unidades Administrativas da prefeitura.

Nesse tocante, confirmo que foram verificados os Documentos de Formalização de Demanda, considerando a sua viabilidade econômica havendo a possibilidade de ajuste devido a evolução de receita posteriormente. Foram verificadas também as datas máximas de contratação designando, a partir dessa data, um prazo interno para que as unidades administrativas encaminhem o Termo de Referência ou o Projeto Básico ao setor de Contratações.

Nesse sentido, o parecer é **POSITIVO COM A APROVAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DE 2025**. Indico que devem ser tomadas as providências para publicação no sítio eletrônico oficial do município e meios de publicação oficial.

Canindé/CE, 22 de novembro de 2024.

MARIA DO ROZARIO ARAUJO PEDROSA XIMENES

Prefeita Municipal